

Aan het algemeen bestuur



**Drents
Overijsselse
Delta**

bezoekadres Dokter van Deenweg 186

postadres Postbus 60
8000 AB Zwolle

telefoon 088 - 233 12 00

internet wdodelta.nl

bank Nederlandse Waterschapsbank Den Haag

IBAN NL66NWBAB0636756882

BIC NWABNL2G

KvK 6420 8338

datum	ons kenmerk	Z/16/007704-80004	behandeld door	Arjan Schutte
	portefeuillehouder	H. Oegema	e-mail	arjanschutte@wdodelta.nl
onderwerp	Implementatie Omgevingswet			

Geacht bestuur,

In de AB Deltabijeenkomst 17 januari 2017 jl. is op hoofdlijnen informatie verstrekt over de nieuwe Omgevingswet. De datum van invoering is afgelopen najaar door de toenmalige minister (I&M) verschoven van 1-7-2019 naar 1-1-2021. Naar aanleiding van het DB van 20 maart 2018 willen we u informeren over de 6 speerpunten in de implementatieaanpak van de Omgevingswet bij het waterschap.

Stelsel herziening

De Omgevingswet betekent een volledige herziening van het huidige stelsel van ruimtelijke regels en planfiguren (bijv. bestemmingsplan, structuurvisie, projectplan water) met de introductie van nieuwe kerninstrumenten (o.m. omgevingsvisie, programma, omgevingsplan, waterschapsverordening, projectbesluit) door het Rijk, provincies, gemeenten en waterschappen.

Er is sprake van bundeling van sectorwetgeving en regels voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur, water en bodem, die gericht is op de integrale fysieke leefomgeving.

De onderliggende sturingsfilosofie van overheden wijzigt van voorschrijven, naar ruimte laten en handelingsperspectief bieden voor initiatiefnemers en voor meer participatie vanuit de omgeving.

De werking van de Omgevingswet wordt ondersteund door een efficiënte digitale informatievoorziening: Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO). Het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), bevat een uitgekende front- en backoffice functie tussen samenwerkende overheidsinstanties, dat moet zorgen voor meer gebruiksgemak en een efficiëntie informatievoorziening voor initiatiefnemers en overheden.

Anticiperende houding

De komende jaren bij de taakuitvoering willen we, met het oog op de invoeringsdatum 2021, al zoveel mogelijk anticiperen op de filosofie van de Omgevingswet bij het maken van onze afwegingen, het vaststellen van kaders en in de besluitvormingsprocessen, om de invoering soepel en pragmatisch te laten verlopen.

Zes speerpunten

In het implementatietraject gaan we uit van (vooralsnog) 6 speerpunten, waarbij voor de meeste speerpunten in de loop der tijd nog nadere bestuurlijke keuzes gemaakt dienen te worden die separaat worden voorgelegd. Ook wordt nader bekeken wat er in waterkrachtverband en Rijn-Oostverband opgepakt wordt. De speerpunten zijn:

1. Watervisie
2. Waterbeheerprogramma
3. Waterschapsverordening
4. Procedure Projectbesluit / Procedure Omgevingsvergunning eigen dienst.
5. Informatievoorziening en digitalisering. (Digitaal Stelsel Omgevingswet, DSO)
6. Houding & Vaardigheden/Competenties Omgevingswet-proof

- Ad. 1 Watervisie WDODelta

Elke gemeente en provincie stelt een eigen omgevingsvisie (verplicht en vormvrij) op met de lange termijn doelen op hoofdlijnen en de ontwikkelingen voor omgevingskwaliteit, het gebruik, beheer en bescherming van hun grondgebied.

Omgevingsvisies zijn daarmee belangrijke kaders voor de wateropgaven van het waterschap. We willen met alert relatiebeheer en integraal overzicht onze inbreng 'aan de voorkant' van de visie- en planvorming gestalte geven. Een watervisie van het waterschap op hoofdlijnen helpt daarbij en verduidelijkt de wateropgaven en onze ambitie in de leefomgeving (land/stad).

- Ad. 2 Waterbeheerprogramma WDODelta

Dit instrument is de opvolger van het huidige Waterbeheerplan (2016-2021). Het bevat de uitvoeringsmaatregelen om de waterdoelen (o.a. KRW, NBW, ZON, GGOR) in de fysieke leefomgeving te realiseren.

- Ad. 3 Waterschapsverordening WDODelta

De verordening is de opvolger van de huidige Keur (incl. algemene regels). Het legt de vergunningplicht vast en de geldende algemene regels. De afweging zal zijn, op grond van risicoanalyses, welke regels omtrent (kwantiteit, kwaliteit lozingswater) daarin opgenomen gaan worden en welke normen 'losgelaten' kunnen worden. (houding ja, mits)

- Ad. 4 Procedure projectbesluit versus procedure vergunning eigen dienst WDODelta

Het huidige projectplan (Waterwet) regelt de bestuurlijk-juridische besluitvorming voor onder meer uitvoeringsprojecten (WOM). Het wordt opgevolgd door de procedure projectbesluit óf door de procedure vergunning eigen dienst.

De procedure projectbesluit wordt verplicht gesteld voor HWBP-projecten vanwege de grote impact op de leefomgeving en de omvangrijke coördinatielast. Er vindt een complete integrale belangenafweging plaats met goedkeuring van GS. Er bestaat straks de keuze om voor de overige categorieën van uitvoeringsprojecten een eenvoudiger en kortere procedure toe te passen: procedure vergunning eigen dienst.

- Ad. 5 Informatievoorziening en digitalisering WDODelta

Om het beoogde effect en het maximale gebruiksgemak uit het stelsel Omgevingswet te halen is een goed werkend digitaal stelsel (DSO) onmisbaar. Per 1-1-2021 dienen alle overheden te voldoen aan een basisniveau voor informatievoorziening en dienstverlening: een "loket" met een goede front- en backoffice met intensieve samenwerking tussen overheidsinstanties. In de jaren erna tot 2024 vindt verdere doorontwikkeling en uitbreiding plaats.

- Ad. 6 Houding & Vaardigheden/Competenties WDODelta omgevingswet-proof

Het gaat hierbij om opleiding & training van medewerkers, en om het meedoen in pilots. Dat zal zich met name richten op de volgende elementen:

- Werkproces Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).
- Het relatiebeheer en externe contacten 'aan de voorkant' met stakeholders bij visievorming en planuitwerking.
- Participatie bij planvorming en planuitwerking met stakeholders, belanghebbenden en de omgeving verdiepen en verbeeden.
- Communicatie intern/extern

Uitgebreide informatie over de Omgevingswet is te vinden op: www.aandeslagmetdeomgevingswet.nl

Het dagelijks bestuur van het
Waterschap Drents Overijsselse Delta

de secretaris

de dijkgraaf

ir. E. de Kruijk

ir. H.H.G. Dijk