

Handhaving en Vergunningen Uitvoeringsprogramma



2024

Status document	Versie:	Definitief
Kennis genomen van:	Datum:	
Afdelingshoofd [Redacted]	05-12-2023	
Directieteam [Redacted]	08-12-2023	
Portefeuillehouder Dirk Siert Schoonman	12-12-2023	
Vastgesteld door:	Datum:	
Dagelijks Bestuur	19-12-2023	

Colofon

Dit uitvoeringsprogramma is opgesteld door de teams Toezicht & Handhaving, Vergunningen en Heffingen van de afdeling Vergunningen, Handhaving en Grondzaken.

Voor het opstellen van de uitvoeringsprogramma's is gebruik gemaakt van een uniform format welke is samengesteld door de Noordelijke en Rijn Oost waterschappen.

Contactgegevens waterschap Drents Overijsselse Delta

Bezoekadres:
Dokter van Deenweg 186
8025 BM Zwolle

Postadres:
Postbus 60
8000 AB Zwolle

Telefoon
088-2331200

Website: www.wdodelta.nl
E-mail: info@wdodelta.nl



@wdodelta



WaterschapDrentsOverijsselseDelta

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. Algemeen	5
1.1 Voorwoord.....	5
1.2 Samenvatting.....	6
1.3 Inleiding.....	6
1.4 Middelen	8
1.4.1 Team Vergunningen.....	8
1.4.2 Team Toezicht & Handhaving	8
1.5 Procesvoorwaarden.....	8
1.6 Monitoring en kwartaalcijfers	9
1.7 Samenwerking	9
1.8 Algemene ontwikkelingen	9
Hoofdstuk 2. Uitvoeringsprogramma Vergunningen	11
2.1 Algemeen.....	12
2.1.1 Uitvoeringsprogramma t.o.v. Waterbeheerprogramma.....	12
2.1.2 Doelstellingen vergunningverlening.....	12
2.1.3 Samenstelling team Vergunningen	13
2.1.4 Planning werk en uren.....	14
2.1.5 Klanttevredenheid.....	14
2.2 Instrument vergunningen en meldingen	14
2.2.1 Wij zorgen voor waterveiligheid.....	14
2.2.2 Wij zorgen voor voldoende water	14
2.2.3 Wij zorgen voor schoon water.....	15
2.2.4 Prioritering	15
Hoofdstuk 3 Uitvoeringsprogramma Toezicht & Handhaving	16
3.1 Algemeen.....	17
3.1.1 Uitvoeringsprogramma t.o.v. het Waterbeheerprogramma.....	17
3.1.2 Speerpunten voor 2024	17
3.1.3 Doelstellingen.....	18
3.1.4 Samenstelling team Toezicht & Handhaving.....	18
3.1.5 Jaarkalender; planning werk en uren	19
3.1.6 Toezichtvormen.....	20
3.1.7 Toezicht werkzaamheden WDODelta buiten team T&H	21
3.2 Wij zorgen voor waterveiligheid.....	22
3.2.1 Inleiding.....	22
3.2.2 Algemene doelstellingen	22
3.2.3 Aantallen.....	22
3.2.4 Activiteiten	23
3.3 Wij zorgen voor voldoende water	24
3.3.1 Inleiding.....	24
3.3.2 Algemene doelstelling	24

3.3.3	Aantallen.....	24
3.3.4	Activiteiten.....	25
3.4	Wij zorgen voor schoon water.....	29
3.4.1	Inleiding.....	29
3.4.2	Algemene doelstelling.....	29
3.4.3	Aantallen.....	30
3.4.4	Toezichtgebieden en -activiteiten.....	30
3.5	Projecten.....	35
3.6	Meldingen / Calamiteiten.....	35
3.7	Externe samenwerkingen.....	36
3.8	Ontwikkelingen.....	37
3.9	Prioritering.....	37
	Hoofdstuk 4 Uitvoeringsprogramma Heffingen.....	38
4.1	Algemeen.....	39
4.2	Meetbedrijven.....	39
4.3	Tabelbedrijven.....	39

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1 Voorwoord

Voor het inzichtelijk maken van de werkzaamheden die in 2024 worden uitgevoerd en de prioritering hiervan hebben de teams Toezicht & Handhaving en Vergunningen een uitvoeringsprogramma opgesteld.

Het dagelijks bestuur van ons waterschap dient dit programma goed te keuren. Daarnaast worden de organisatie, het algemeen bestuur en de overige bevoegde gezagen in ons gebied op de hoogte gebracht van onze geplande werkzaamheden in 2024.

De opbouw van het uitvoeringsprogramma is hetzelfde gebleven ten opzichte van de vernieuwde opbouw van vorig jaar. Inhoudelijk zijn er wel wijzigingen doorgevoerd. De details wijzigen eigenlijk ieder jaar. Het uitvoeringsprogramma is opgesteld door de teams Vergunningen, Toezicht & Handhaving en Heffingen. Hierdoor wordt het meer een product van de medewerkers en hebben ze meer invloed op de invulling van de uit te voeren werkzaamheden. Hierdoor ontstaat ook meer betrokkenheid en leeft het programma meer bij de medewerkers.

De opbouw van het programma is als volgt:

In de samenvatting worden de gezamenlijke en afzonderlijke speerpunten van de teams Vergunningen (team VV) en Toezicht & Handhaving (team T&H) omschreven.

In hoofdstuk 1 staan de algemene zaken die gelden voor team VV en team T&H, zoals de VTH beleidscyclus, benodigde middelen, procesvoorwaarden en algemene ontwikkelingen die van invloed zijn op de VTH taken.

In hoofdstukken 2 en 3 worden de uitvoeringsprogramma's uitgewerkt per team, respectievelijk team VV (VUP) en team T&H (HUP). Per uitvoeringsprogramma komen nagenoeg dezelfde onderwerpen terug, zoals doelstellingen, teamsamenstelling, prioritering en planning van beschikbare uren en werkzaamheden.

In hoofdstuk 4 komt het team Heffingen aan de orde. Alhoewel de werkzaamheden van team Heffingen niet onder de VTH taken vallen, komen de geplande werkzaamheden toch terug in een uitvoeringsprogramma. Reden hiervoor is de samenwerking die tussen de teams T&H en Heffingen plaatsvindt. Daarnaast hebben de werkzaamheden van team Heffingen ook indirect invloed op de bescherming van de rioolwaterzuiveringen en de waterkwaliteit.

Net als voorgaande jaren komen de doelen uit het Waterbeheerprogramma terug in de uitvoeringsprogramma's voor 2024. Hieronder worden deze 3 thema's kort weergegeven, alsook de visie ten aanzien van andere algemene thema's.

Drie hoofdthema's

Het werk van teams VV en T&H is gericht op 3 hoofdthema's uit de *Watervisie*, namelijk:

- | | |
|-------------------|--|
| ❖ Waterveiligheid | <i>'Wij zorgen voor waterveiligheid'</i> |
| ❖ Waterkwantiteit | <i>'Wij zorgen voor voldoende water'</i> |
| ❖ Waterkwaliteit | <i>'Wij zorgen voor schoon water'</i> |

Naast deze thema's komt in het Waterbeheerprogramma ook een visie terug ten aanzien van de thema's duurzaamheid, omgeving en de samenleving. De belangrijkste operationele doelen die voortkomen uit deze thema's zijn:

- Uitvoering geven aan de Omgevingswet
- Uitvoering geven aan participatiebeleid
- Verbeteren bereikbaarheid en dienstverlening
- Uitvoeren van discrepantieonderzoek, hanteren van het principe 'de vervuiler betaalt'
- Uitvoeren stimuleringsregeling Klimaat Actief!

1.2 Samenvatting

De teams Vergunningen en Toezicht & Handhaving hebben voor 2024 een uitvoeringsprogramma gemaakt waarin de doelstellingen, de prioriteiten, het jaarplan en de capaciteit in personeel en financiën wordt weergegeven.

Gezamenlijke speerpunten van de teams VV en T&H zijn:

- Implementatie van de Omgevingswet en de Waterschapsverordening. (invoering op 1-1-2024)
- Samenwerking met Omgevingsdiensten verder intensiveren.
- Gezamenlijke frontoffice teams VV en T&H.
- Grondwateronttrekkingen in relatie tot de Basisregistratie ondergrond

De speerpunten voor het team Vergunningen zijn:

- Dienstverlening op excellent niveau.
- Uitvoering van de werkzaamheden volgens de kaders van de Omgevingswet
- Digitaal Stelsel Omgevingswet optimaliseren.
- Extra aandacht voor de thema's KRW en ZZS (zeer zorgwekkende stoffen).

Voor het team Toezicht & Handhaving zijn de belangrijkste speerpunten:

- Extra aandacht voor KRW opgave bij directe lozingen van afvalwater.
- Inspelen op veranderingen in de agrarische sector en passende invulling aan geven. (slootdempingen, verbreding teeltvrije zone, KRW doelstelling)
- Voortdurend aandacht voor het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en het voorkomen van emissies.
- Satellietbeelden, luchtfoto's en andere digitale data inzetten. Voor andere doeleinden dan schouw, zoals het vaststellen van afwijkingen bij watergangen of -keringen. Uitvoering hiervan valt binnen de taken en verantwoordelijkheden van het waterschap.
- Bedrijven die ZZS stoffen lozen nader onderzoeken. (dit zijn vooral de afvalbedrijven)

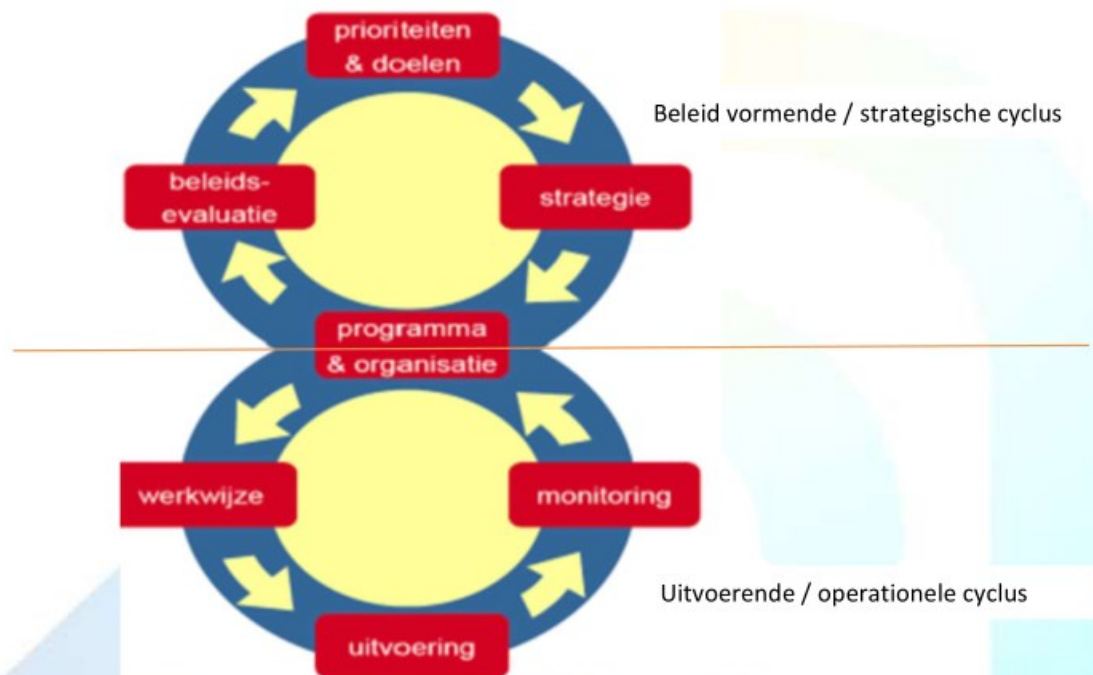
1.3 Inleiding

Met dit uitvoeringsprogramma geeft waterschap Drents Overijsselse Delta inzicht hoe in 2024 uitvoering gegeven wordt aan haar vergunningverlenende werkzaamheden en de toezichts- en handhavingstaak in het kader van de Waterwet en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (WABO).

Alle organisaties met toezichts- en handhavingstaken op het gebied van milieuwetgeving zijn op grond van het Besluit Omgevingsrecht (art. 7.3), vanaf 01-01-2024 Omgevingsbesluit (art. 13.8), verplicht een uitvoeringsprogramma op te stellen. De provincies Drenthe en Overijssel beoordelen via hun interbestuurlijk toezicht het uitvoeringsprogramma aan de kwaliteitscriteria.

Na de invoering van de Omgevingswet (gepland op 1 januari 2024) zullen deze procescriteria in het Omgevingsbesluit komen te staan, in de artikelen 13.5 tot en met 13.11. In artikel 13.8 wordt de verplichting aan de bestuursorganen opgelegd om een uitvoeringsprogramma op te stellen.

Om invulling te geven aan de beleidscyclus van de VTH-taken wordt ook na de komst van de Omgevingswet gebruik gemaakt van het Big-8 model. Dit model bestaat uit twee cycli, een beleid vormende (strategische) cyclus en een uitvoerende (operationele) cyclus. Op het snijvlak van beide cycli ligt het uitvoeringsprogramma.



Figuur 1. VTH beleidscyclus

Relatie met de Handhavingsstrategie en beleidsplannen

Vanaf 1 januari 2024 zal de Omgevingswet van kracht worden. De komst van deze nieuwe wet zorgt ook voor actualisering en aanpassing van het handhavingsbeleid.

Het opstellen van de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) is hiervan een resultaat. De strategie is daardoor weer actueel en het houdt rekening met de kernwaarden van de Omgevingswet. Team T&H hanteert deze LHSO bij de uitvoering van handhaving en deze werkwijze wordt ook bestuurlijk vastgesteld.

In 2016 is de Nota integraal watertoezicht opgesteld door 4 deelnemende waterschappen (Waterkracht). De komst van de Omgevingswet is aanleiding geweest om deze nota te actualiseren. De samenwerking op VTH-vlak tussen de Waterkracht waterschappen is ondertussen uitgebreid, waardoor ook waterschappen Noorderzijlvest en Hunze & Aa's zijn aangesloten. Deze 6 waterschappen hebben deze nieuwe nota opgesteld. Via deze nota vindt afstemming plaats tussen de waterschappen op het gebied van handhavingsbeleid. Hiermee wordt een uniforme werkwijze beoogd, volgens de kaders van de Omgevingswet en de LHSO.

In december 2023 wordt het advies aan het dagelijks bestuur gegeven om deze nota alsook de LHSO vast te stellen als beleid voor toezicht en handhaving.

De doelstellingen in dit uitvoeringsprogramma sluiten aan op het Waterbeheerprogramma, de handhavingsnota en de vergunningenstrategie. De beleidsdoelen worden vertaald naar de concrete inzet van menskracht en middelen.

1.4 Middelen

In deze paragraaf worden de begrotingen van de kosten voor de drie teams Vergunningen, Toezicht & Handhaving en Heffingen in 3 aparte sub paragrafen uiteengezet.

1.4.1 Team Vergunningen

Kostensoort	Omschrijving	Vergunningen en meldingen waterkeringen	Vergunningen en meldingen watersysteem	Vergunningen en meldingen grondwater	O.W. adviezen zuiverings-beheer	Advisering zuiverings-heffing	Totaal
		910701	920704	920705	930708	930710	
	Middelen	0	1.000	1.000	2.000	28.000	32.000
5075000	Personeelslasten	425.517	933.597	63.510	171.477	184.179	1.778.280
	Totaal in euro's (€)	425.517	934.597	64.510	173.477	212.179	1.810.280

De begroting van team Heffingen wordt meegenomen in de tabel voor team Vergunningen.

1.4.2 Team Toezicht & Handhaving

Kostensoort	Omschrijving	T&H waterkeringen	T&H watersysteem	T&H grondwater	T&H zuiveringsbeheer	Totaal
		910702	920706	920707	930709	
	Middelen	1.760	129.020	0	19.400	150.180
5075000	Personeelslasten	31.755	1.016.160	171.477	222.285	1.441.677
	Totaal in euro's (€)	33.515	1.145.180	171.477	241.685	1.591.857

1.5 Procesvoorwaarden

Bij vergunningverlening worden doorlooptijden van aanvragen zo kort mogelijk gehouden. Indien mogelijk wordt met de aanvrager vooroverleg gevoerd teneinde mee te denken en een goed ingevulde aanvraag te bewerkstelligen. Wanneer een aanvraag niet kan volgens de geldende regels wordt met de aanvrager meegedacht om te bewerkstelligen dat hetgeen de aanvrager wil op een andere manier wel kan binnen de regelgeving.

Voor de toezichtstaak is een inschatting gemaakt van de hoeveelheid benodigde uren om deze op adequaat niveau te kunnen uitvoeren. De taken zijn geprioriteerd en verdeeld over de verschillende toezichthouders. Uitgangspunt daarbij zijn de kwaliteitscriteria - uit de Omgevingswet - waarin is opgenomen dat elke taak door twee toezichthouders moet kunnen worden verricht om „bedrijfszekerheid” te garanderen. Deze vervangbaarheid kan ook over meerdere waterschappen worden georganiseerd. Inmiddels is met de Rijn Oost + partners afgesproken om personeel aan elkaar uit te lenen wanneer het waterschap zelf de kennis niet in huis heeft.

Voor het opstellen van dit HUP/VUP zijn de taken van team Toezicht & Handhaving en team Vergunningen geïnventariseerd en ingedeeld in de drie hoofdthema's Waterveiligheid, Voldoende water en Schoon water met de daarbij behorende doelstellingen uit het Waterbeheerprogramma. Kleine aanpassingen in het HUP/VUP worden intern doorgevoerd. Voor grote aanpassingen in het lopende jaar en wijzigingen in de prioritering van het toezicht wordt eerst het Dagelijks Bestuur

geraadpleegd. In de praktijk lukt het bijna altijd om de geplande controles en inzet te realiseren. Eventueel kan er capaciteit worden ingehuurd.

Functie bevoegdheden, verantwoordelijkheden en scheiding

De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van vergunningverleners en toezichthouders liggen vast in mandateringsbesluiten, het functieboek met de functieprofielen en competentieprofielen. Er is een functiescheiding vergunningverlening en handhaving op team en persoonsniveau.

1.6 Monitoring en kwartaalcijfers

Om de prestaties en effecten de VTH taken vast te leggen vindt er monitoring plaats op de uitgevoerde werkzaamheden. Om te voldoen aan de PDCA cyclus wordt het uitvoeringsprogramma ieder kwartaal gemonitord en wordt er gerapporteerd aan het management. Onder andere de geplande controles, het naleefgedrag, het aantal verleende vergunningen en ingezette uren voor toezicht, handhaving en vergunningen worden dan bekeken. Indien nodig vindt bijstelling van doelen en prioriteiten plaats. Bij grote veranderingen wordt het bestuur opnieuw geraadpleegd.

1.7 Samenwerking

In onderstaande tabel worden de samenwerkingsprojecten met andere partijen weergegeven.

Item	Partners	Team
Landelijk overleg V&H	Alle waterschappen en Rijkswaterstaat	VV en T&H
Stuurgroep VTH Rijn-Oost	Rijn-Oost waterschappen	VV, T&H en Heffingen
Integraal vergunning proces	Ketenpartners IJsselland en Drenthe	VV
Waterplan Kop van Overijssel	Provincie Overijssel/ gemeente Steenwijkerland / Politie /Staatsbosbeheer / Rijkswaterstaat/ Natuurmonumenten/ gemeente Zwartewaterland, sportvisserij Oost Nederland	T&H
Waterplan Zwolle-Vecht	Waterschap Vechtstromen / Gemeenten / Provincie	T&H
Groen BOA netwerk	Staatsbosbeheer / Natuurmonumenten / terreinbeheerders / Politie / Provincie / Gemeenten / waterschappen Noord Nederland	T&H
Samenwerkingsprojecten toezicht/opsporing ondermijning en milieucriminaliteit	Politie, gemeenten en omgevingsdiensten	T&H
Samenwerkingsprojecten toezicht	Omgevingsdiensten en Rijn Oost waterschappen	T&H
Samenwerkingsproject ZZS	Omgevingsdienst IJsselland	VV
Onderling toezicht RWZI	Waterschappen en Rijkswaterstaat	T&H
Noord Oostelijk Overleg Open Teelt	Noordoostelijke waterschappen en NVWA	T&H

1.8 Algemene ontwikkelingen

Omgevingswet

Op 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet (Ow) in werking. De Ow regelt alles in de fysieke leefomgeving waarin we wonen, werken en recreëren. Tegelijkertijd met de Omgevingswet zal ook de nieuwe waterschapsverordening in werking treden. Voor burgers en bedrijven heeft het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) straks de vorm van 1 loket: het Omgevingsloket. Hier kunnen ze zich oriënteren, checken of ze een vergunning voor een bepaalde activiteit in een bepaald gebied nodig hebben. Ook kunnen ze via dit loket aanvragen en meldingen doen. Het zaakstelsel van het waterschap is gekoppeld aan het Omgevingsloket. Hierdoor kunnen wij vergunningen en meldingen ontvangen en digitaal samenwerken met onze ketenpartners.

Grote veranderingen voor team Vergunningen zijn:

- Anticiperen op problemen bij het aanvragen van vergunningen door burgers, vanwege de komst van de Omgevingswet. Er zijn interbestuurlijk (IJsselland) afspraken gemaakt over de service- en dienstverlening.

- De meeste aanvragen vergunningen vallen onder de reguliere procedure van 8 weken, tenzij in de Omgevingswet anders is bepaald of de aanvrager verzoekt de uitgebreide procedure toe te passen;
- Aanleg of wijziging van een waterstaatswerk door het waterschap kan via een projectbesluit of vergunning eigen dienst;
- Decentralisering van een deel van de milieuregels van Rijk naar waterschap. Dit zijn de zgn. Bruidsschatregels die zijn opgenomen in de waterschapsverordening;
- Aanpassingen werkprocessen bij samenloop en verplichte coördinatie.
- Samenwerking met onze ketenpartners. Hiervoor zijn zowel in IJsselland als in Drenthe afspraken gemaakt en vastgelegd in een handreiking. De afspraken hebben betrekking op zowel de onderlinge samenwerking als op de dienstverlening om burgers en bedrijven zoveel mogelijk behulpzaam te zijn bij het Omgevingsloket.

Wat de gehele impact op team Vergunningen zal zijn is nu nog moeilijk in te schatten. De verwachting is dat de intensievere samenwerking met ketenpartners, de toenemende complexiteit van vergunning aanvragen en de vergunningen eigen dienst een extra druk op de bestaande capaciteit zal leggen. Om dit enigszins op te vangen verhuist de beoordeling van de meldingen van team Vergunningen naar team Toezicht & Handhaving.

Zeer zorgwekkende stoffen

De Nederlandse overheid pakt Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) met voorrang aan. Deze stoffen zijn gevaarlijk voor mens en milieu. Via bronaanpak, minimalisatie van emissies met deze stoffen en aanscherpen van de vergunningsvoorwaarden door toepassing van ZZS-beleid worden deze stoffen teruggedrongen.

KRW doelen

Dat er meer gaat spelen op dit vlak is vanzelfsprekend. Momenteel zijn er landelijke zorgen of deze doelen wel gehaald gaan worden. Deze ontwikkeling gaan een betekenis voor ons hebben, dit kunnen we op dit moment nog niet overzien. Afstemming en samenwerking tussen de verschillende afdelingen binnen het waterschap om dit verduidelijkt te krijgen is een noodzakelijkheid. Hier moet beleid voor ontwikkeld worden. Als VTH willen we graag meedenken over het toekomstig beleid. De regie op de dit toekomst beleid ligt niet op afdeling VHG.

Hoofdstuk 2. Uitvoeringsprogramma Vergunningen

Serviceverlening
Doorlooptijden Vergunning
Risicoanalyse Overwegingen Samenwerking
Voorschriften Advies
algemene regels Vooroverleg Publiceren
Prioritering Initiatiefnemer DSO loket
Omgevingswet Motivatie Indieningsvereisten
Aanvraagformulier Kwaliteit Ja tenzij
Anonimiseren
Afstemming

2.1 Algemeen

We behandelen vergunningaanvragen en meldingen volgens de geldende verordeningen en beleid.

De verdeling van uren voor team Vergunningen is moeilijk in te schatten en sterk afhankelijk van inkomende aanvragen. De werkzaamheden van het team Vergunningen worden alleen geprioriteerd wanneer er zoveel aanvragen binnenkomen dat er keuzes moeten worden gemaakt welke voorrang krijgen. De prioriteit bij vergunningverlening is om de doorlooptijden van aanvragen zo kort mogelijk te houden en de kwaliteit van vergunningen op goed niveau. Indien mogelijk wordt met de aanvrager vooroverleg gevoerd teneinde mee te denken en een goed ingevulde aanvraag te bewerkstelligen.

2.1.1 Uitvoeringsprogramma t.o.v. Waterbeheerprogramma

In het Waterbeheerprogramma zijn strategische en operationele doelen vastgesteld met betrekking tot de drie hoofdthema's:

Waterveiligheid

- *Wij zorgen voor bescherming tegen hoog water*
 - o Behandelen vergunningaanvragen en meldingen volgens de dan geldende verordeningen en beleid. (doorlopend)

Waterkwantiteit

- *Wij realiseren doelmatig waterbeheer dat optimaal de functies en het huidige gebruik ondersteunt.*
 - o Wij handhaven en verlenen vergunningen volgens vergunning- en handhavingsprogramma. (doorlopend)

Waterkwaliteit

- *Wij zorgen voor een goede ecologische, fysische en chemische waterkwaliteit passend bij de functie van het water.*
 - o Uitvoeren vergunning- en handhavingsprogramma. (doorlopend)

Met de instrumenten van vergunningverlening wordt een bijdrage geleverd aan de taken en doelen van het waterschap. De doelstellingen op het gebied van waterbeheer zijn opgenomen in het waterbeheerprogramma. Het waterbeheerprogramma bevat de koers en opgaven van het waterschap voor een planperiode van 6 jaar.

Deze doelen zijn:

- De primaire keringen voldoen aan de wettelijke norm
- Het watersysteem en de functies zijn in balans
- Het effluent voldoet aan de lozingseisen van de betreffende RWZI
- Alle wateren voldoen aan de daar geldende waterkwaliteitsdoelstellingen

2.1.2 Doelstellingen vergunningverlening

Met het instrument vergunningverlening streeft team Vergunningen de volgende doelen na:

- Op aanvragen wordt tijdig besloten. Het proces van vergunningverlening is ingericht op een snelle en efficiënte afhandeling van vergunningaanvragen. Wij streven naar een korte afhandeltermijn en wij prioriteren als dat nodig is. Concreet geven wij daar invulling aan door minimaal 90% van de vergunningaanvragen binnen de wettelijke termijn af te ronden.
- Wij werken aan een continue verbetering van de dienstverlening aan derden. Een vergunning is helder geformuleerd, voorschriften zijn handhaafbaar. Op een vergunningaanvraag wordt zo snel als mogelijk is beslist. Concreet geven wij daar invulling aan de servicenorm door minimaal 75% van de vergunningaanvragen binnen 4 weken af te ronden.

- Ons vergunningenbestand houden wij actueel. Vergunningen voor directe lozingen met een hoog risico worden 1 keer per 5 jaar doorgelicht. Vergunningen met een laag risico worden 1 keer per 10 jaar doorgelicht.
- Wij zetten ons in om het aantal bezwaar- en beroepsprocedures bij vergunningen zo laag mogelijk te houden en te voorkomen. De medewerkers gebruiken hier verschillende acties voor zoals het vooroverleg, ophalen adviezen en het voeren van gesprekken met betrokkenen tijdens bezwaar en beroep.
- Wij zetten in op meer participatie in het vergunningenproces. De medewerkers gaan stimuleren dat omwonenden meer bij een initiatief worden betrokken. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de initiatiefnemer.
- Wij denken mee en adviseren over de mogelijkheden, daarbij is het uitgangspunt dat initiatieven positief worden benaderd. Bij activiteiten met meerdere bevoegde gezagen zorgen wij ervoor dat wij snel en deskundig adviseren.

- Minimaal 90% van de aanvragen voor vergunningen worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld.
- Minimaal 90 % van de meldingen worden binnen 2 weken afgerond.
- Klanttevredenheid scoort minimaal een 8.

2.1.3 Samenstelling team Vergunningen

Samenstelling team Vergunningen per 1-1-2024

Onderdeel	Personen	Fte
Teamleider	1	0,5
Omgevingswetvergunningen	9	7,7
Vergunningen indirecte lozingen en milieuadviezen	3	3
Front-office	3	2

De netto effectief beschikbare uren per formatieplaats worden, na aftrek van uren voor niet beschikbaarheid en improductieve uren, gesteld op 1450 uren.

Ureninzet team Vergunningen

Hoofdthema	Product	Uren
Veilig	Vergunningen en meldingen m.b.t. activiteiten op of nabij waterkeringen	6.700
Voldoende	Vergunningen en meldingen m.b.t. grondwater en activiteiten in of nabij watergangen	15.700
Schoon	Omgevingswet adviezen milieu	2.700
	Advisering zuiveringsheffing	2.900
Ondersteuning	Administratieve ondersteuning, anonimiseren en publiceren besluiten	2.900

2.1.4 Planning werk en uren

Te verwachten aantal aanvragen / adviezen / meldingen voor het team Vergunningen

	Totaal verwachte aantal 2024	Wettelijke afhandelingstermijn	Interne afspraak afhandelingstermijn/servicenorm	Waarvan complex
Aanvragen				
Aanvraag vergunning Waterschapsverordening	600	8 weken	8 weken	100
Aanvraag vergunning waterkwaliteit	5	8 weken	8 weken	
Adviezen				
Omgevingswet - milieu	50		4 weken	
Omgevingswet - RO	100		4 weken	
Meldingen				
Waterschapsverordening	1200		2 weken	
BAL / waterkwaliteit	250		2 weken	
Bodemkwaliteit	75			

BAL = Besluit Activiteiten Leefomgeving

Periodieke toetsing vergunningenbestand op ZZS stoffen en KRW normen (te toetsen vergunningen aan de hand van leeftijd of veranderende wetgeving)

Thema	aantal	Planning	Frequentie toetsing
Directe lozingen	5	2024	Eens per 5 jaar

2.1.5 Klanttevredenheid

De respons bij klanttevredenheidsvragen is laag. Besloten is om in 2023, wanneer de Omgevingswet is ingevoerd, de klanttevredenheidsonderzoeken aan te passen naar de nieuwe situatie om daarmee de vergunning aanvragers goed te kunnen bevragen waar het beter kan.

2.2 Instrument vergunningen en meldingen

2.2.1 Wij zorgen voor waterveiligheid

Waterveiligheid is een belangrijke taak van het waterschap. Om veilig te kunnen wonen en leven hebben we veilige dijken nodig die ons beschermen tegen hoog water. In het kader van de zorgplicht en instandhouding van de keringen worden de waterkeringen periodiek gecontroleerd, zodat het beheer in normale situaties geregeld is en de waterveiligheid volgens de wettelijke eisen gewaarborgd is.

Voor activiteiten boven, in, op, aan of in de nabijheid van waterkeringen heeft het waterschap regels opgenomen in de Waterschapsverordening. In principe zijn deze activiteiten toegestaan onder algemene regels, tenzij er een vergunningplicht geldt. Met het instrument vergunningverlening kunnen publieke doelen worden gerealiseerd terwijl het algemeen belang wordt geborgd.

2.2.2 Wij zorgen voor voldoende water

Wij staan voor voldoende water. Wij stemmen hiervoor de waterpeilen, het onderhoud en de inrichting van het watersysteem zo goed mogelijk af op de functies en de doelen. Wij anticiperen op de klimaatverandering door meer robuustheid in het watersysteem te realiseren. Hierdoor zijn wij beter in staat om de extremen van nat en droog in het watersysteem op te vangen. Zo dragen wij bij aan de leefbaarheid en de kwaliteit van de leefomgeving.

Watersysteem

Voor activiteiten boven, in, op, aan of in de nabijheid van oppervlaktewaterlichamen heeft het waterschap regels opgenomen in de Waterschapsverordening. In principe zijn deze activiteiten toegestaan onder algemene regels, tenzij er een vergunningplicht geldt. Met het instrument vergunningverlening kunnen publieke doelen worden gerealiseerd terwijl het algemeen belang wordt geborgd.

Grondwater

Grondwater is een belangrijk onderdeel van het watersysteem. In Europees- en nationaal beleid zijn voor 2050 verschillende doelen gesteld voor grondwater. Het waterschap zet samen met andere betrokken partijen haar bevoegdheid in voor een langjarig grondwatervoorraad. Het waterschap is bevoegd gezag voor het onttrekken en infiltreren van grondwater. Uitzondering vormt drinkwaterwinning, bodemenergiesystemen en industriële onttrekkingen groter dan 150.000 m³/jaar. Hiervoor is de provincie het bevoegd gezag.

Vaak volstaat voor een grondwateronttrekking een melding, soms is voor de onttrekking een vergunning nodig en in een enkel geval geldt er een absoluut onttrekkingsverbod. Op aanwijzing van de provincie worden onttrokken hoeveelheden grondwater vastgelegd in het BRO (Basisregistratie ondergrond).

2.2.3 Wij zorgen voor schoon water

Wij zijn verantwoordelijk voor de waterkwaliteit in ons gebied. Dit houdt in dat wij zorgen voor een goede ecologische, fysische en chemische waterkwaliteit die past bij de functie van het water. De waterkwaliteit wordt beschermd door lozingen te reguleren via het Besluit Activiteiten Leefomgeving en de Bruidsschatregels uit de Waterschapsverordening. Het waterschap is bevoegd gezag voor de directe lozingen (lozingen op een oppervlaktewaterlichaam of een zuiveringstechnisch werk). Bij de indirecte lozingen heeft het waterschap een adviesrecht.

2.2.4 Prioritering

De uitvoering van de vergunningverlening is voor een groot deel aanbod gestuurd en betreft reactieve werkzaamheden. Er analyse van vergunningverlening en meldingen bestaat uit het inschatten op het aantal en typen te verwachten aanvragen en meldingen. Deze inschatting is gebaseerd op de aantallen van de voorgaande jaren. Daarnaast wordt geanalyseerd welke vergunningen moeten worden geactualiseerd naar aanleiding van gewijzigde wet- en regelgeving.

Een aanvraag/melding wordt getoetst. In die zin is er geen prioriteitsstelling waaruit volgt dat bepaalde aanvragen niet of gedeeltelijk worden getoetst. De toetsing betreft de volledigheid en juistheid van de stukken. Tekortkomingen kan de aanvrager herstellen. Doet men dat niet, dan blijft de aanvraag buiten behandeling.

Bij onvoldoende capaciteit prioriteren we als dat nodig is. Ons streven daarbij is om indien wettelijke termijnen in het gedrang komen, prioriteit te geven aan aanvragen:

- Bij de primaire waterkering, waarbij uitstel van het werk extra risico's met zich meebrengt.
- Voor wat betreft lozingszaken, indien er een gevaar is op een acute achteruitgang van de waterkwaliteit, waarbij flora en fauna in het geding zijn.
- Voor infrastructurele werken of aanvragen waar grote maatschappelijke (economische, natuur) belangen mee gemoeid zijn.
- Ten tijde van calamiteuze (weers-)omstandigheden (bijvoorbeeld droogte) met voorrang betreffende aanvragen te behandelen.



Hoofdstuk 3. Uitvoeringsprogramma Toezicht & Handhaving



3.1 Algemeen

3.1.1 Uitvoeringsprogramma t.o.v. het Waterbeheerprogramma

In het Waterbeheerprogramma zijn strategische en operationele doelen vastgesteld met betrekking tot de drie hoofdthema's:

Waterveiligheid

- Afdeling VHG draagt mede zorg voor bescherming tegen hoog water
 - o Behandelen vergunningaanvragen en meldingen volgens de dan geldende verordeningen en beleid. En handhaven waar nodig. (doorlopend)

Waterkwantiteit

- Afdeling VHG ondersteunt de realisatie van een doelmatig waterbeheer dat optimaal de functies en het huidige gebruik ondersteunt.
 - o Wij handhaven en verlenen vergunningen volgens vergunning- en handhavingsprogramma. (doorlopend)

Waterkwaliteit

- Afdeling VHG levert een bijdrage voor een goede ecologische, fysische en chemische waterkwaliteit passend bij de functie van het water.
 - o Uitvoeren vergunning- en handhavingsprogramma. (doorlopend)

Het waterbeheerprogramma zegt niet duidelijk iets over accenten of prioriteiten waar team T&H zich op moet richten. Hiervoor worden geen concrete operationele doelen gesteld. Uit bepaalde doelen kan team T&H wel input halen om tot een programma te komen en prioriteiten te stellen.

Deze doelen zijn:

- De primaire keringen voldoen aan de wettelijke norm
- Het watersysteem en de functies zijn in balans
- Het effluent voldoet aan de lozingsseisen van de betreffende RWZI
- Alle wateren voldoen aan de daar geldende waterkwaliteitsdoelstellingen

Daarnaast moeten veel doelen vertaald worden door andere afdelingen, zoals Strategie & Beleid, Onderzoek & Advies, Beheer Watersystemen en Dijken en Beheer Waterketen. Deze afdelingen kunnen ons opdrachten aanleveren of accenten aangeven om deze doelen mede te behalen. Ook hierop kan T&H dan het programma, de prioriteit, de planning en de uren gaan aanpassen.

3.1.2 Speerpunten voor 2024

Naast de uitvoer van ons jaarlijks terugkomend werk, gericht op de hoofdthema's, heeft team T&H ook aandacht voor speerpunten. Dit zijn punten die extra aandacht vragen vanwege bijvoorbeeld actualiteiten of ontwikkelingen. Voor het vaststellen van specifieke speerpunten worden andere afdelingen benaderd.

In 2024 wil team T&H uitvoering gaan geven aan de wens om andere afdelingen meer te betrekken om prioriteiten, accenten of risico's aan te geven. Andere afdelingen houden zich ook bezig met deze hoofdthema's en kunnen ons voorzien van informatie en input, waardoor team T&H gericht te werk kan gaan en meer invulling geeft aan de doelstellingen van de hoofdthema's.

Via het uitvoeren van toezicht en handhaving wordt op verschillende vlakken al aandacht gegeven aan het thema waterkwaliteit. Dat het thema waterkwaliteit een thema wordt wat meer onder de aandacht gaat vallen, vanwege de KRW opgave, is voor team T&H al een vanzelfsprekendheid. Daarmee wordt dit thema in 2024 een speerpunt, ook wordt nagedacht over de manieren waarop met meer aandacht kan worden gevestigd op dit onderwerp. Hierbij moet gedacht worden aan het

meer inzetten op preventie, voorlichting, adviseren, uitvoeren van onderzoek en toezicht. Als ook handhaven waar nodig.

Vanaf 1 januari 2024 zal de Omgevingswet in werking treden en daarmee ook de Waterschapsverordening. Hier spelen we als team T&H al geruime tijd op in. Vanaf 2024 gaan we deze nieuwe wetgeving ook toepassen in de praktijk. Dit zal extra tijd van de medewerkers gaan vergen. Daarom is deze ontwikkeling voor team T&H een speerpunt. We willen hier voldoende aandacht aan geven, want we willen goed beslagen ten ijs komen tijdens de uitvoering van ons werk.

3.1.3 Doelstellingen

- Het toezichts- en handhavingswerk wordt uitgevoerd volgens de gestelde kwaliteitscriteria.
- Op basis van evaluatie, resultaten en ervaringen wordt het toezichtwerk tussentijds en jaarlijks bijgesteld.
- Bij alle 3 hoofdthema's wordt minimaal 90 % naleefgedrag bevorderd.
- Het naleefgedrag wordt bevorderd door het toepassen van verschillende vormen en methoden van toezichthouden en handhaven.

Team T&H heeft ook doelstellingen voor de manier waarop het wil werken. En hoe op een goede manier invulling wordt gegeven aan zijn taken, waarbij de belangen van burgers en bedrijven wordt meegewogen in het handelen. Het team werkt volgens de LHSO (paragraaf 1.3) en past deze op een passende manier toe.

Er werd door team T&H al gewerkt in de geest van de Omgevingswet. Het 'Ja, tenzij' principe werd de afgelopen jaren al toegepast door de toezichthouders. We proberen oplossingsgericht te werken en zetten in op het voorkomen van problemen. We adviseren daar waar het mogelijk is. Wanneer een overtreding zich voordoet dan hanteren we het principe;

“Soepel waar het kan en een passende interventie waar nodig.”

3.1.4 Samenstelling team Toezicht & Handhaving

In de onderstaande tabellen wordt de samenstelling van het team T&H voor 2024 weergegeven. Hieruit blijkt de verdeling per functieprofiel en de verdeling per hoofdthema. Daarnaast worden de werkuren weergegeven. De productieve uren per hoofdthema worden apart uitgelicht.

➤ Samenstelling en uren naar functieprofiel:

Functie	Aantal medewerkers	Aantal fte	Bruto uren	Netto uren	Productieve uren
VTH-C TZH	8	8	14.976	12.280	9.824
VTH-C BM	1	0,78	1.456	1.151	1.151
VTH-B	2	2	3.744	3.070	2.149
VTH-A	2	2	3.744	3.070	1.458
Teamleider	1	0,5	936	768	0
Totaal	14	13,17	24.856	20.339	14.582

De netto effectief beschikbare uren per formatieplaats worden, na aftrek van uren voor niet beschikbaarheid en improductieve uren, gesteld op 1450 uren.

Binnen het team zijn alle medewerkers toezichthouder en voeren zij hun werk uit binnen de kaders van de Algemene wet bestuursrecht. Daarnaast zijn nu 4 van de 15 medewerkers buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA), zij kunnen strafrechtelijk optreden tegen overtredingen. 1 medewerker gaat een opleiding volgen om BOA te worden.

➤ Samenstelling en beschikbare productieve uren naar hoofdthema's:

Hoofdthema	Aantal fte	Productieve uren
Wij zorgen voor waterveiligheid	1,5	2.000
Wij zorgen voor voldoende water	5,5	5.000
Wij zorgen voor schoon water	4,5	4.600
Overhead	2,0	3.000

De meeste medewerkers van team zijn actief binnen meerdere hoofdthema's en zijn daardoor generalistisch en divers inzetbaar. Iedere medewerker heeft zijn eigen voorkeur en specialisme. Hier gaan we de komende jaren meer uiting aan geven, door de medewerker te laten doen waar hij/zij goed in is en werkplezier uit haalt.

➤ Hoeveel totaal uren (productief), op basis van planning en jaarkalender

Hoofdthema	Onderdelen	Uren 2024
Wij zorgen voor waterveiligheid	Primaire, regionale en overige waterkering	1.400
Wij zorgen voor voldoende water	Watergangen en grondwater	3.500
Wij zorgen voor schoon water	Agrarisch, industrie, RWZI's en overige	2.800
Overige thema's	Onderdelen	Uren 2024
Meldingen/calamiteiten	Alle 3 hoofdthema's	1.600
Projecten	Projecten op verschillende thema's	400
Waterplan	Alle 3 hoofdthema's en algemene veiligheid	1.000
Overig	Samenwerking, ondersteuning, opleiding etc.	1.700

In de bovenstaande tabel worden de uren uitgezet per hoofdthema, op basis van de uren die gepland zijn via de jaarkalender 2024. In de volgende paragraaf wordt ingegaan op deze jaarkalender.

Een wijziging in de teamsamenstelling is de komst van een medewerker met een nieuwe rol. Deze medewerker wordt niet ingezet als toezichthouder die controles op locatie uitvoert, maar een administratief, ondersteunende rol heeft. Vanaf 2024 worden meldingen op basis van de Waterschapsverordening behandeld door team T&H. In het verleden werden de meldingen Keur en AMVB's behandeld door team Vergunningen.

Deze nieuwe medewerker zal deze meldingen gaan beoordelen, met uitzondering van de grondwateronttrekkingen. Er wordt beoordeeld of de melding direct afgehandeld kan worden, i.v.m. lage prioriteit, of doorgezet moet worden naar een toezichthouder. Dit moet zorgen voor minder belasting van de toezichthouder en een efficiëntere, maar meer inhoudelijke, afhandeling van de meldingen.

3.1.5 Jaarkalender; planning werk en uren

Vanaf 2022 plannen we de werkzaamheden (regulier en projectmatig werk) en de uren via een jaarkalender. Deze kalender geeft meer overzicht in het werk dat wordt uitgevoerd en wanneer het wordt uitgevoerd. Zodoende worden de werkzaamheden, de beschikbare uren en medewerkers evenredig verdeeld over het jaar, waardoor alle geplande taken beter tot uitvoer komen. Daarnaast geeft dit meer duidelijkheid voor de medewerkers. Zij weten hierdoor beter wat er verwacht wordt en wanneer controle-items beginnen en stoppen.

De jaarkalender 2024 is de basis van en geeft veel voeding aan dit uitvoeringsprogramma en is terug te vinden als een bijlage bij dit programma. De planning van werkzaamheden wordt gebaseerd op het aantal beschikbare, productieve uren. Het aantal te behandelen dossiers, als ook het aantal uit te voeren bezoeken of inspecties wordt bepaald op de ervaring en resultaten van de voorgaande 3 jaren.

3.1.6 Toezichtvormen

Regulier toezicht

Het reguliere toezicht vindt plaats op basis van planning, zoals in de vorige paragraaf aangegeven. Er wordt een plan gemaakt om invulling te geven al onze toezichthoudende taken. De toezichthouders voeren ook toezicht uit op eigen initiatief, op onderwerpen of activiteiten waarvan team T&H vindt dat er aandacht voor moet zijn. Hiervoor maakt het team gebruik van risico gestuurd toezicht. Via risicoanalyses wordt bepaald welke onderwerpen of activiteiten risico's met zich meebrengen en daarom prioriteit krijgt.

Het werk wordt deels gestuurd door factoren van buitenaf, zoals het aantal vergunning aanvragen en meldingen Waterschapsverordening. Vooraf is niet aan te geven hoeveel van deze 'zaken' er naar ons toe komen vanuit team VV. De beschikbare tijd wordt zoveel mogelijk ingezet op de zaken die van invloed zijn op de hoofdthema's en de doelen die het waterschap willen bereiken.

Regulier toezicht vindt veelal onaangekondigd plaats. Bij Waterschapsverordening zaken wordt vaak om een startmelding gevraagd, als werkzaamheden aanvangen. In dit gevallen weet de vergunninghouder of melder dat ze toezicht kunnen verwachten. Maar ook dan wordt dit vaak onaangekondigd uitgevoerd.

De aanleiding van regulier toezicht kan zijn:

- Toezicht naar aanleiding van een melding of een Waterwet vergunning
- Toezicht op de activiteiten uitgevoerd door burgers of bedrijven
- Activiteiten welke 'in het veld' worden uitgevoerd
- Toezicht naar aanleiding van een melding of calamiteit

Schouwen

Een manier om toe te zien of bepaalde voorschriften worden nageleefd is het zogenaamde schouwen. Hierbij worden de voorschriften één of twee keer per jaar via korte inspecties gecontroleerd. Op de volgende gebieden wordt er geschouwd:

- Waterkeringen – schouw van de staat van de kering ('dijkenschouw')
- B-watgangen – schouw op het onderhoud van sloten ('slotenschouw')
- A-watgangen – schouw op de vrije werkruimte langs watgangen ('snoeischouw')

Heterdaad controles

Een vorm van toezicht is surveillance in het veld gericht op bepaalde activiteiten. Op deze manier wordt op heterdaad gecontroleerd of wettelijke voorschriften worden nageleefd.

Voorbeelden van activiteiten waarop team T&H heterdaad controles uitvoert zijn:

- Het bespuiten van gewassen met gewasbeschermingsmiddelen
- Directe lozingen op oppervlaktewater
- Activiteiten op en rondom het water via vaartoezicht

Projectmatig toezicht

Op de jaarkalender komen naast de vaste controle onderwerpen ook toezichtprojecten terug. Deze projecten komen 1 of meerdere jaren terug op de planning. Van ieder project wordt een projectplan geschreven. Via dit plan worden inhoudelijke en organisatorische kaders gesteld. Een meerjarig project wordt tussentijds geëvalueerd. Wanneer het project stopt wordt een rapportage opgesteld met de eindresultaten. Op basis van evaluaties of resultaten wordt bepaald hoe het project een vervolg krijgt of waarom het beëindigd wordt.

Welke projecten voor 2024 op de planning staan, komt terug in paragraaf 3.5.

3.1.7 Toezicht werkzaamheden WDODelta buiten team T&H

Buiten het team T&H om worden er ook toezichthoudende taken uitgevoerd. Zo zijn de keringbeheerders werkzaam binnen de afdeling Beheer watersysteem en dijken, ook toezichthouders en voeren zij ook toezichthoudende taken uit. Een goede staat van de waterkering heeft hoge prioriteit voor de keringbeheerders, op deze manier wordt de waterveiligheid gewaarborgd. Via de schouw van de waterkeringen controleren ze de staat van de waterkering en voeren een hercontrole uit in geval van een tekortkoming. Daarnaast voeren ze toezicht uit op activiteiten op of rondom de waterkering die niet toegestaan zijn, zoals graafwerkzaamheden, aanplanten van bomen of bemesting van de waterkering.

Vanuit de afdeling Beheer watersysteem en dijken wordt ook een andere vorm van schouw uitgevoerd, namelijk de 'snoeischouw'. Het toezicht op de vrije werkruimte van machines en werktuigen langs watergangen begint met het schouwen door waterschapsvakmannen. Zij voeren dit toezicht uit tijdens hun reguliere werk, want dan blijkt al snel waar zij hinder ondervinden in de uitvoer van hun werk. Ze constateren de tekortkomingen in het snoeien en voeren een 1^e hercontrole uit.

Bij de schouw waterkering alsook bij de snoeischouw worden zaken overgedragen naar team T&H, als deze na de 1^e hercontrole niet zijn opgelost.

Team T&H is verantwoordelijk voor de schouw op de B-watergangen. Er wordt gecontroleerd of deze sloten voldoende worden onderhouden door de onderhoudsplichtige. Bij het uitvoeren van deze werkzaamheden worden we ondersteund door de peilbeheerders.

In paragrafen 3.2.4 en 3.3.4 wordt uitgebreider ingegaan op deze toezichtactiviteiten.

3.2 Wij zorgen voor waterveiligheid

3.2.1 Inleiding

Om veiligheid te garanderen moet het waterschap garant staan voor veilige waterkeringen (dijken). De staat van de waterkeringen wordt periodiek gecontroleerd. Vergunning, melding of advies is vereist voor werken of werkzaamheden boven, in, op of aan de waterkering. Toezicht vindt plaats op basis van een risicoanalyse en op basis van risico's wordt prioriteit gegeven aan het toezicht. Via het toezicht wordt gecontroleerd of de werkzaamheden volgens vergunningvoorschriften of algemene regels worden uitgevoerd.

Wanneer er werkzaamheden of activiteiten uitgevoerd worden op of rondom de waterkering, waarvoor geen vergunning is verleend of geen melding is gemaakt, dan wordt hiertegen handhavend optreden via een dwangsom/bestuursdwang en/of strafrechtelijk optreden.

Daarnaast vindt toezicht plaats of er voldoende onderhoud door derden aan de keringen is gedaan. In het voor- en najaar worden de dijken geschouwd. Geconstateerde overtredingen worden opgepakt door middel van bestuursdwang. Voor het stormseizoen, in het najaar, wordt, indien nodig spoedeisende bestuursdwang toegepast om overtredingen snel opgelost te krijgen.

3.2.2 Algemene doelstellingen

Uit het waterbeheerprogramma volgen deze doelstellingen:

Wij zorgen voor bescherming tegen hoogwater.
De primaire keringen voldoen aan de wettelijke norm.
De regionale keringen voldoen aan de provinciale norm.

De goede staat van een waterkering is bepalend voor de bescherming tegen hoogwater. De goede staat is vastgelegd in wettelijke en provinciale normen. De staat van de waterkering kan beïnvloed worden door de werkzaamheden of activiteiten die uitgevoerd worden op en rondom de kering. Het toezicht op de vergunningen en meldingen is erop gericht om de goede staat te beschermen en daarmee de waterveiligheid te bewaken.

3.2.3 Aantallen

Op jaarbasis zullen er 183 vergunningen of meldingen (dossiers) voor waterkeringen gecontroleerd worden, waarvan 95 controles gericht zullen zijn op de primaire kering. In totaal zijn er 411 controlebezoeken of inspecties nodig. Deze werkzaamheden worden hoofdzakelijk door 1 toezichthouder uitgevoerd, waarbij er ondersteuning wordt geleverd door gebiedstoezichthouders. Alle dossiers voor de primaire waterkeringen worden gecontroleerd. Op basis van een risicoanalyse voor de waterveiligheid worden deze in hoofdzaak fysiek of soms administratief gecontroleerd. De laag geprioriteerde dossiers voor de regionale en overige kering worden door de gebiedstoezichthouder gecontroleerd. Als de risico's minimaal zijn en vanwege prioritering kan gekozen worden om een dossier niet te controleren.

De schouw waterkeringen wordt 2 keer per jaar uitgevoerd door de beheerders waterkeringen (zie § 3.2.4 "Schouw waterkeringen"). Tijdens de schouw worden er gemiddeld 20 lichte overtredingen geconstateerd die worden afgehandeld door medewerkers van team T&H.

Thema	Te controleren V&M 2023	Te controleren V&M 2024	Planning aantal inspecties 2024
Toezicht waterveiligheid	164	183	411
Dossiers vanuit dijkenschouw naar T&H	20	-	20

* V&M = vergunningen en meldingen

3.2.4 Activiteiten

Controle vergunningen en meldingen waterkering

Iedere vergunning die verstrekt wordt voor werken of werkzaamheden boven, in, op of aan de primaire of regionale waterkering wordt gecontroleerd door een toezichthouder. Vaak vindt er een fysieke controle plaats, maar op basis van prioritering en bepaling van risico's kan in sommige gevallen ook voldaan worden met een administratieve controle.

Nevendoelstellingen:
Behandelen vergunningaanvragen en meldingen volgens de dan geldende verordeningen en beleid. En handhaven waar nodig (doorlopend)

Bij een gestuurde boring onder een primaire waterkering door wordt er altijd toezicht ter plaatse uitgevoerd. Hiervoor wordt nauw contact gehouden met de vergunninghouder en/of de aannemer die het werk uitvoert.

Schouw waterkeringen

De schouw op de waterkeringen wordt uitgevoerd door de keringbeheerders. Zij zijn werkzaam binnen de Afdeling watersystemen en dijken. De schouw wordt twee keer per jaar, in het voor- en najaar, uitgevoerd en is bedoeld ter inspectie van de staat van de waterkering. Er wordt gecontroleerd of de waterkering nog voldoet aan de normen die voor de waterveiligheid zijn gesteld.

Nevendoelstellingen:
We voeren beheer, onderhoud en inspectie uit conform inspectie- en onderhoudsplannen (doorlopend)

Uit deze schouw komen tekortkomingen naar voren welke te wijten zijn aan derden (landeigenaren). De keringbeheerders sturen een brief naar de landeigenaar om deze te wijzen op de tekortkoming en verzoeken deze om de tekortkoming te herstellen. Mocht dat niet tot het gewenste resultaat leiden, dan worden de overgebleven tekortkoming overgedragen naar team T&H. De gebiedstoezichthouder handelt dit overgedragen werk verder af.

Voorbeelden van tekortkomingen zijn:

- Lang gewas op de kering
- Beweiding met vee
- Beschadiging van de graszode
- Objecten op de kering

3.3 Wij zorgen voor voldoende water

3.3.1 Inleiding

Om voldoende aan- en afvoer van water te garanderen moet het waterschap zorgdragen voor een watersysteem dat functioneel in balans is. Door voldoende en goed beheer van de watergangen en alle bijbehorende kunstwerken geeft de Afdeling watersystemen en dijken hier invulling aan. Ook dragen we als waterschap zorg voor het grondwater. Deze taak is door de provincie bij het waterschap weggezet. Voor het waterschap betekent die onder andere het toezichthouden op grondwateronttrekkingen.

Ons watersysteem is continu onderhevig aan veranderingen. Veranderingen die door het waterschap worden uitgevoerd, maar ook derden maken gebruik van het watersysteem of willen hier verandering in aanbrengen. Vergunning, melding of advies is vereist voor activiteiten, werken of werkzaamheden boven, in of langs de watergangen. Toezicht vindt plaats op basis van een risicoanalyse en op basis van risico's wordt prioriteit gegeven aan het toezicht. Via het toezicht wordt gecontroleerd of de werkzaamheden volgens vergunningvoorschriften of algemene regels worden uitgevoerd.

Wanneer er werkzaamheden of activiteiten uitgevoerd worden bij watergangen of er wordt grondwater onttrokken, waarvoor geen vergunning is verleend of geen melding is gemaakt, dan wordt hiertegen handhavend opgetreden via een dwangsom/bestuursdwang en/of strafrechtelijk optreden.

Daarnaast vindt toezicht plaats op het onderhoud van schouwsloten (B-watergangen). De plicht tot het uitvoeren van onderhoud ligt bij de landeigenaren langs deze sloten. Jaarlijks worden deze watergangen in het najaar geschouwd. Wanneer er tekortkomingen worden geconstateerd, dan volgt er een brief gericht aan de landeigenaar (onderhoudsplichtige). Wordt hier geen gehoor aan gegeven, dan kan dit leiden tot bestuursrechtelijke handhaving.

3.3.2 Algemene doelstelling

Uit het waterbeheerprogramma volgen deze doelstellingen:

Wij realiseren doelmatig waterbeheer dat optimaal de functies en het huidige gebruik ondersteunt.

De infrastructuur voldoet aan de kaders van het GGOR en het NBW.
In droge en natte omstandigheden zijn het watersysteem en de functies in balans.

3.3.3 Aantallen

Op jaarbasis worden 243 vergunningen of meldingen watersystemen gecontroleerd. Hiervoor zijn 451 controlebezoeken of inspecties nodig, welke door 6 gebiedstoezichthouders worden uitgevoerd. Op basis van een risicoanalyse voor de watersystemen (voldoende aan- en afvoer van water) worden de vergunningen en meldingen in hoofdzaak fysiek of soms administratief gecontroleerd. Als de risico's minimaal zijn, wordt een vergunning of melding niet gecontroleerd.

Hetzelfde geldt voor de vergunningen en meldingen voor grondwateronttrekkingen. Ook hier wordt toezicht gehouden op basis van risico's. Grote onttrekkingen in volume en looptijd of korte onttrekkingen met hoog debiet krijgen hogere prioriteit. Op jaarbasis worden er 250 vergunningen of meldingen gecontroleerd. Hiervoor zijn 500 controlebezoeken of inspecties nodig, welke door 1 toezichthouder worden uitgevoerd.

Ook worden er meldingen gedaan voor het slaan van bronnen voor bijvoorbeeld beregening, drinkwater vee of bluswater. Deze gegevens worden wel vastgelegd, alsook worden de definitieve locaties van nieuwe bronnen geregistreerd.

Thema	Te controleren V&M 2023	Te controleren V&M 2024	Planning aantal inspecties 2024
Toezicht watersystemen	249	243	451
Grondwateronttrekkingen *	125	250	500

V&M = vergunningen en meldingen

* Inclusief registratie nieuwe grondwaterbronnen

3.3.4 Activiteiten

Controle vergunningen en meldingen watersystemen

Voor activiteiten, werken of werkzaamheden in of nabij het watersystemen moet een watervergunning worden aangevraagd of een melding Waterschapsverordening worden gedaan. Toezicht en handhaving vindt niet alleen plaats op regels uit de Waterschapsverordening, algemene regels en beleidsregels, maar ook op de voorschriften uit de verleende Watervergunning.

De nadruk met betrekking tot de controles vindt plaats op die vergunningen of meldingen die een verandering betekend van onze infrastructuur van watergangen. Bijvoorbeeld een verandering van de ligging, de afmeting of het doorstroomprofiel van een watergang.

Deze vorm van toezicht is zaak gestuurd, want er moet eerst een vergunning worden aangevraagd of een melding zijn ingediend. Deze vergunning of melding (zaak) is dus de aanleiding voor het toezicht. Wanneer de zaak is afgehandeld door een vergunningverlener, wordt de zaak overgedragen naar team T&H. Onder andere op basis van de gegevens in de vergunning of melding voert de toezichthouder zijn werkt uit. Niet alle vergunningen en meldingen worden gecontroleerd. Er wordt toezicht gehouden volgens een risicoanalyse en prioritering. Dit betekent dat laag geprioriteerde zaken niet fysiek worden gecontroleerd en soms enkel administratief worden beoordeeld op risico's. Het komt ook voor dat er activiteiten plaatsvinden in of rondom de watergang waar geen vergunning voor is of geen melding is ingediend. De gebiedstoezichthouder houdt toezicht om deze 'illegale' activiteiten te constateren. Daarnaast ontvangt team T&H meldingen van collega's, burgers of bedrijven, als er sprake is van 'illegale' activiteiten of ongewenste situaties.

Controle vergunningen en meldingen grondwateronttrekkingen

Wanneer iemand grondwater wil onttrekken uit de bodem, dan moet hiervoor een melding worden ingediend of een vergunning voor worden aangevraagd. Een onttrekking van grondwater kan om verschillende redenen plaatsvinden, zoals bouwputbemaling, beregening van gewassen, ten behoeve van bluswater of voor de voedselproductie. Er wordt onderscheid gemaakt tussen tijdelijke en permanente onttrekkingen of bronnen. Daarnaast is het volume aan water wat onttrokken wordt bepalend.

Hoe meer water onttrokken wordt en hoe korter deze periode is, hoe groter de impact is op de directe omgeving. Door het onttrekken van grondwater kan de grondwaterstand in de directe omgeving worden verlaagd. Dit kan nadelige effecten opleveren. Om deze te beperken zijn er voorschriften opgenomen in de Waterschapsverordening. Via toezicht controleren team T&H of deze voorschriften worden nageleefd.

Er is sprake van een goed naleefgedrag bij de grondwateronttrekkingen. In 2023 zien we een toename van plusminus 25 % in het aantal meldingen. In 2024 wordt daarom het aantal controles verhoogd, met name ook om de nieuwe grondwaterbronnen voor beregening te controleren en locaties vast te leggen.

Op het gebied van grondwateronttrekkingen zijn voor 2024 de speerpunten:

- In 2021 is team T&H gestart met de inventarisatie van de grondwaterbronnen binnen ons werkgebied. Deze inventarisatie wordt in 2024 afgerond en dan heeft WDODelta een actueel database van alle permanente bronnen die worden gebruikt voor berekening en bevoeiing.
- Vastleggen van nieuwe grondwaterbronnen die bij WDODelta gemeld worden.
- Team T&H (samen met de front-office) zorgt dat WDODelta voldoet aan haar wettelijke taak om de Basis Registratie Ondergrond (BRO) te vullen met de namen van de onttrekkers, de locatie en de hoeveelheid grondwater dat is onttrokken.
- De grotere inspanningsverplichting met betrekking tot het verkrijgen van informatie over grondwateronttrekkingen (hoeveelheden) in verband met de instructieregel van de provincie Drenthe, opgenomen in de Waterschapsverordening.

Slootdempingen

Het dempen van sloten is geen nieuwe activiteit. Er worden altijd al sloten gedempt en soms gegraven. De afgelopen jaren heeft WDODelta gemerkt dat er vaker sloten werden gedempt, voor deze dempingen niet altijd vergunning werd aangevraagd en de dempingen in veel gevallen niet voldeed aan wettelijke voorschriften. Daarnaast kunnen de vele slootdempingen negatief effect hebben op de robuustheid van het watersysteem. Oorzaken voor de dempingen zijn te herleiden naar ruilverkavelingsprojecten, verandering van landelijke wetgeving (b.v. de komst van bufferstroken) of het aanbod van grondstromen.

Tijdens een ruilverkavelingsproject worden veel percelen geruild, waarbij afspraken gemaakt worden over het veranderen van de indeling van percelen en daarmee het dempen of verleggen van sloten. Aangezien er afspraken gemaakt worden, is een landeigenaar vaak in de veronderstelling dat het dempen van de sloot is toegestaan. De demping moet in veel gevallen wel vergund worden door het waterschap en/of de gemeente. Als dit niet gebeurt levert dit veel werk op voor team T&H. Het heeft de voorkeur om deze vergunningplicht meer en vroegtijdig aan de orde te laten komen bij een ruilverkavelingsproject.

Als een sloot gedempt wordt, moet er compensatie plaatsvinden door elders een sloot te verbreden of een nieuwe sloot te graven. Dit wordt vaak niet gedaan. Compensatie zal uiteindelijk wel uitgevoerd moeten worden. Om dit af te dwingen is veel inzet van team T&H nodig.

Veranderingen in landelijke wetgeving hebben ook invloed op het aantal slootdempingen. Nieuwe maatregelen om stikstofuitspoeling te voorkomen en de waterkwaliteit te verbeteren hebben invloed op het handelen van agrarische ondernemers. Zo ook het instellen van bredere bufferstroken/teeltvrije zones langs oppervlaktewater. Om te voorkomen dat er teeltareaal verloren gaat, worden sloten gedempt. Met als redenatie; geen sloot is geen brede bufferstrook.

Sloten worden gedempt met grond. Deze grond moet voldoen aan de voorschriften uit het Besluit bodemkwaliteit (BBK). Dit is een extra controle item bovenop de voorschriften vanuit de Waterschapsverordening. Het komt regelmatig voor dat de grond van onvoldoende of slechte kwaliteit is en dat deze grond niet toegepast mocht worden. Team T&H en de Omgevingsdiensten werken samen bij de aanpak van deze overtredingen.

Al deze ontwikkelingen maken dat slootdempingen een actueel onderwerp blijft, wat veel inzet zal vragen van team T&H, alsook van team Vergunningen, in 2024 en de jaren erna. Om hier meer grip op te krijgen zijn verschillende acties uitgezet, waaronder het aanpassen van de beleidsregel ten aanzien van het dempen en graven van sloten. Via deze aanpassing kunnen beter kaders worden gesteld en kan er beter invulling gegeven worden aan de compensatieplicht.

Schouw watergangen (digitale schouw)

Op grond van de Onderhoudsverordening moeten landeigenaren (onderhoudsplichtigen) langs B-watergangen, ook wel schouwsloten genoemd, deze watergangen schoonmaken voor een vastgestelde datum in het najaar. Elk jaar worden de schouwsloten, die door hun watervoerende capaciteit (aan- en afvoerend) van belang zijn voor het watersysteem, gecontroleerd door het waterschap. Omdat begroeiing en slib/bagger in de sloten de watervoerende capaciteit doen afnemen, is het van belang dat deze sloten jaarlijks worden schoongemaakt.

De controle van deze schouwsloten gebeurt digitaal, via satellietbeelden en een speciale softwareapplicatie (algoritme).

In 2022 hebben we gebruik gemaakt van luchtfoto's, gemaakt vanuit een vliegtuig. Met als doel om scherpere foto's te krijgen, waardoor de digitale schouw nog betrouwbaarder zou worden. Dit doel is niet bereikt en daarom hebben we in 2023 weer voor satellietfoto's gekozen.

"We zijn continu op zoek naar een efficiëntere vorm van schouwen. De onderhoudsplichtige is verantwoordelijk voor een schone sloot, wij hoeven enkel vinger aan de pols te houden."

Via de softwareapplicatie worden namelijk de 'schone' sloten er uitgefilterd. Daarna worden overgebleven 'vieze' sloten fysiek gecontroleerd door team T&H. Onderhoudsplichtigen die niet voldoen, krijgen een brief met het verzoek om de sloten alsnog te schonen. Wanneer de onderhoudsplichtige geen actie onderneemt, kan via bestuursdwang de sloot worden schoongemaakt op kosten van de overtreder.

In 2023 worden ook peilbeheerders weer ingezet bij het schouwen van de sloten. Het schouwen gebeurt via een applicatie op een mobiel apparaat (telefoon of tablet). De sloten die al geschoond zijn kunnen worden goedgekeurd door de peilbeheerders. Deze sloten hoeven dan niet meer door team T&H te worden gecontroleerd.

Een andere verandering ten opzichte van voorgaande jaren is het inwinnen van informatie van loonbedrijven die actief zijn in ons werkgebied en veel sloten schoonmaken voor hun klanten. Als we via een loonbedrijf de bevestiging krijgen dat zij een schouwsloot hebben geschoond, dan hoeft team T&H deze niet meer te controleren. Deze werkwijze gaat op basis van vertrouwen en wordt steekproefsgewijs gecontroleerd.

Voor de schouw van 2024 willen we blijven inzetten op slimmere manieren van schouw. Deze ontwikkelingen zullen minder gericht zijn op techniek of digitalisering, maar meer op in- en externe samenwerking en het slim en efficiënt inzetten van personeel.

Als team T&H willen we graag in 2024 het uitvoeren van de schouw heroverwegen. De afgelopen 4 jaar lag de naleving gemiddeld op 95 %. De 'onderhoudsplichtigen' houden zich dus goed aan hun onderhoudsplicht. De huidige, uitvoerige wijze van schouwen past niet meer bij de goede naleving. De noodzaak om ieder jaar of alle sloten te controleren is niet in hoge mate aanwezig.

Schouw snoeien

Door medewerkers van team B&O (afdeling Watersystemen en dijken) worden de hoofdwatergangen, welke het waterschap in beheer heeft, geschoond op zogenaamde snoeigebreken. De bomen, struiken en beplanting langs de watergangen moeten dusdanig gesnoeid worden door de naastgelegen perceeleigenaren, zodat de onderhoudsmachines voldoende werkruimte hebben om het onderhoud uit te kunnen voeren.

Op de plekken waar een snoeigebrek is geconstateerd, daar krijgt de landeigenaar (onderhoudsplichtige) een brief met het verzoek om bijvoorbeeld overhangende takken te snoeien.

Later wordt door de medewerkers van beheer en onderhoud gecheckt of dit is gebeurd. Wanneer dit niet het geval is, worden deze situaties overgedragen aan team T&H.

In het 1^e kwartaal van ieder jaar pakt team T&H deze situaties op en benadert de landeigenaren. Met de landeigenaren worden afspraken gemaakt over het uitvoeren van de snoeiwerkzaamheden. Wordt er alsnog niet gesnoeid, dan wordt er bestuurlijk gewaarschuwd. Er wordt naar gestreefd om zonder bestuursrechtelijke handhaving (last onder dwangsom of bestuursdwang) zaken voor het nieuwe maaiseizoen opgelost te krijgen.

3.4 Wij zorgen voor schoon water

3.4.1 Inleiding

De kwaliteit van ons oppervlaktewater is een immer actueel thema en zal de komende jaren meer onder de aandacht komen. In Nederland en binnen het beheersgebied van waterschap Drents Overijsselse Delta zal op nog veel inspanning geleverd moeten worden op verschillende manieren om de waterkwaliteit te verbeteren. Uiteindelijk zal in 2027 de waterkwaliteit in Nederland moeten gaan voldoen aan de doelstellingen die gesteld zijn in het Kader Richtlijn Water. Controles op o.a. lozing van afvalwater op oppervlaktewater dragen bij aan de verbetering van de waterkwaliteit.

De activiteiten van team T&H voor het onderdeel **Schoon water** is te verdelen in 3 onderdelen, namelijk:

Agrarisch	agrarische lozingen en emissies van gewasbeschermingsmiddelen
Industrie	directe en indirecte lozingen van industriële bedrijven en rioolwaterzuiveringen
Overig	alle overige lozingen, waar het waterschap een wettelijke bevoegdheid heeft

In paragraaf 3.3.4 Activiteiten komen deze 3 onderdelen verder aan bod.

Team T&H voert toezicht uit via reguliere controles op directe en indirecte lozingen op het oppervlaktewater. De reguliere controles vinden plaats op basis van een gepland aantal controlebezoeken en op basis van risico's. Deze controles worden veelal onaangekondigd uitgevoerd om zodoende een goed beeld te krijgen van de dagelijkse praktijk en werkwijze.

De kwaliteit van het oppervlaktewater kreeg altijd al aandacht, maar zal de komende jaren nog meer landelijke en Europese aandacht gaan krijgen. Daarom worden onderwerpen zoals Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS), bufferstroken/verbreding van teeltvrije zones op landbouwpercelen en eutrofiëring van het oppervlaktewater nu al meegenomen in de planning en uitvoer van onze werkzaamheden.

3.4.2 Algemene doelstelling

Uit het waterbeheerprogramma volgen deze doelstellingen:

Wij zorgen voor een goede ecologische, fysische en chemische waterkwaliteit passend bij de functie van het oppervlaktewater.

De KRW waterlichamen en de waardevolle kleine wateren voldoen aan de vastgestelde KRW / WKW doelstellingen. Alle wateren voldoen aan de daar geldende waterkwaliteitsdoelstellingen.

Daarbij moet een juiste balans tussen de belastbaarheid en belasting van het watersysteem worden gevonden.

3.4.3 Aantallen

Het aantal inspecties voor het thema 'Schoon water' wordt bepaald op basis van ervaringen van voorgaande jaren en de naleving die behaald is. Het aantal projecten op gebied van waterkwaliteit wordt bepaald op basis van de beschikbare ruimte op de jaarplanning.

Thema	Planning aantal inspecties 2023	Planning aantal inspecties 2024
Agrarisch:		
- Erf controles	360	300
- 'Gele percelen'	100	75
- Teeltvrije zone	175	175
- Heterdaad veldspuit	10	10
- Wasplaatsen	12	12
- Loonbedrijven *	12	12
- Bollenspoelers (15 bedrijven)	36	36
- Glastuinbouw	12	12
Industrie direct / indirecte lozing:		
- Voedingsmiddelen (incl. zuivel) **	12	12
- Afvalstoffeninrichtingen **	12	14
- Overige industrie */**	20	30
- RWZI's	8	8
- Biovergisters	5	8
Speerpunten:		
- Betonmortelbedrijven		10
- Drinkwaterbedrijf locaties WMD		5
- Autodemontagebedrijven		10
- Ziekenhuizen		4
- Boomkwekerijen		n.t.b.

* Hieronder vallen ook bedrijven met een Waterwetvergunning (directe lozing)

** Hieronder vallen ook IPPC bedrijven

3.4.4 Toezichtgebieden en -activiteiten

Agrarisch

Erf controles

De erfcontrole is regulier en onaangekondigd toezicht op lozingen afkomstig van activiteiten op een agrarisch bedrijf. Deze controles hebben als doel het verminderen of voorkomen van de negatieve effecten van nutriënten op de waterkwaliteit. Dit is een vast controle-item wat jaarlijks terugkomt. Waar de situatie het toelaat proberen we, naast de controle op wettelijke voorschriften, de agrariërs te adviseren over maatregelen die erfafspoeling kunnen verminderen of lozingen voorkomen. Voor 2024 zijn er 300 toezichtbezoeken gepland, dit is passend bij de beschikbare capaciteit van toezichthouders en het aantal actieve agrarische bedrijven.

Advies erfafspoeling en maatregelen DAW

Waar ruimte is voor advies over erfafspoeling of wanneer een agrariër aanpassingen aan zijn erf wil doorvoeren ten behoeve van de waterkwaliteit, dan spelen we hier op in vanuit toezicht. Deze preventieve manier van werken kan van grote meerwaarde zijn in het behalen van waterkwaliteitsdoelstellingen. Dit geldt voor erfafspoeling met nutriënten alsook voor gewasbeschermingsmiddelen.

Nevendoelstellingen:
Wij werken samen met onze partners in projecten die de waterkwaliteit gunstig beïnvloeden, zoals het Deltaprogramma Agrarisch Waterbeheer en de Gebiedsaanpak Gewasbeschermingsmiddelen

'Gele percelen'

In het voorjaar worden landbouwpercelen (grasland en vanggewas na maïsteelt) bespoten met de werkzame stof glyfosaat, waardoor deze percelen geel verkleuren. Er wordt toezicht gehouden op de juiste toepassing van dit middel, of de juiste teeltvrije (spuitvrije) zone wordt aangehouden. Dit controle-item hebben we de afgelopen 4 jaar uitgevoerd en in deze jaren hebben we gemerkt dat de naleving naar behoren is. Daarnaast is de tendens dat er minder percelen worden bespoten met glyfosaat en dat er alternatieve manieren worden toegepast om gras en onkruiden te behandelen. Dit is een positieve ontwikkeling ten aanzien van de waterkwaliteit. Om die redenen schalen we het aantal controles af en gaan we minder gericht percelen controleren. We gaan steekproefsgewijs controles uitvoeren en naar aanleiding van melding of klacht een controle uitvoeren.

"Glyfosaat mag de komende jaren nog gebruikt worden. Ondanks dit zien we steeds vaker dat er voor alternatieve methodes wordt gekozen."

toezichthouder [REDACTED]

Teeltvrije zone

Bepaalde landbouwgewassen worden intensief bespoten met gewasbeschermingsmiddelen (GBM). Voor deze gewassen gelden ruimere teeltvrije zones om te voorkomen dat er GBM's in het oppervlaktewater terecht komen. Daarom mogen er geen gewassen geteeld worden in deze zone, want dan worden deze gewassen ook niet bespoten. Sinds 2021 controleren we steekproefsgewijs percelen met intensief bespoten gewassen, of de teeltvrije zone goed wordt aangehouden. De naleving is redelijk op orde, maar kan zeker verbeterd worden.

In 2023 heeft de bufferstrook zijn intrede gedaan als gevolg van aangescherpte mestwetgeving. De breedtes van de bufferstrook zijn anders dan die van de teeltvrije zones. Daarnaast was er in 2023 nog veel onduidelijkheid over de implementatie van de bufferstrook en welke overheid het bevoegd gezag is voor de toezicht en handhaving ervan.

In de loop van 2023 is er meer duidelijkheid gekomen. Duidelijk is geworden dat het waterschap niet het bevoegd gezag is voor de controle op de bufferstrook. Dit neemt niet weg dat de bufferstrook een maatregel is om de waterkwaliteit te verbeteren. Daarom zal dit onderwerp aandacht krijgen in 2024 door de teeltvrije zones te gaan controleren langs KRW oppervlaktewaterlichamen en perceeleigenaren informeren en adviseren over de bufferstrook.

Verwacht wordt dat in 2026 de harmonisatie van regelgeving is afgerond. Dan zal bekeken moeten worden wat de rol van waterschappen zal zijn op gebied van de bufferstrook en het toezicht erop.

Heterdaad spuitcontroles

Gedurende het spuitseizoen (seizoen dat gewassen bespoten worden met GBM's) controleren we veldspuiten die aan het spuiten zijn op landbouwpercelen. We controleren of alle voorschriften voor het toepassen van GBM's, zoals de spuitdop, kantdop, drukregistratie etc., worden nageleefd. Deze controles voeren we uit in afstemming met andere waterschappen en de NVWA. Dit gebeurt via het Noord Oostelijk Overleg Open Teelt (N.O.O.O.T.).

Bollenspoelers

De afgelopen 2 jaar worden er minder ernstige overtredingen geconstateerd dan voorheen, bij de bedrijven die bloembollen spoelen. We hopen dat dit het resultaat is van jaarlijks intensief toezicht op deze bedrijven. Wel blijven er lozingssituaties spelen die aandacht behoeven. En we willen deze verbeterde situatie graag behouden. Daarom blijft deze branche in 2024 de benodigde toezichtaandacht krijgen. De fysieke bedrijfscontroles worden uitgevoerd door meerdere toezichthouders en zijn gericht op de activiteiten rondom het spoelen van bloembollen, welke plaatsvinden in de

"De jarenlange extra aandacht die de bollenspoelers hebben gekregen van ons, heeft geresulteerd in een betere naleving. Dit heeft gezorgd voor een positief effect op de waterkwaliteit."

toezichthouder [REDACTED]

periode oktober tot en met december. Hoofdmoot tijdens de controles zijn de erfsituaties en het spoelwater, wat niet geloosd mag worden. Daarnaast vindt er toezicht plaats door surveillance (o.a. met een drone) en steekproeven in nabijgelegen watergangen. Waar nodig worden watermonsters genomen uit het oppervlaktewater in de omliggende watergangen.

Glastuinbouw

De grootste concentratie glastuinbouwbedrijven zit in de Koekoekspolder (IJsselmuiden). Sinds 2021 geldt er voor deze bedrijven een zuiveringsplicht van het afvalwater dat zij lozen op het riool of oppervlaktewater.

Het aandeel glasoppervlakte in de Koekoekspolder is behoorlijk gestegen. Vooral de grote bedrijven breiden uit. Er zijn enkele bedrijven die willen moderniseren en ook een 'nullozing' (geen lozing van afvalwater met gewasbeschermingsmiddelen) willen realiseren. Samen met de OD IJsselland worden deze bedrijven bezocht. Samen geven we advies en bespreken we op het bedrijf de knelpunten.

In de laatste maanden van het jaar vindt de teeltwisseling plaats bij veel glastuinbouwbedrijven. Deze teeltwisseling neemt extra risico's met zich mee, wat betreft lozing van afvalwater. Daarom vindt er in deze periode meer toezicht plaats.

Bijna alle glastuinbouwbedrijven in de Koekoekspolder zijn in de afgelopen 5 jaar gecontroleerd op de lozing van afvalwater. In 2024 zal daarom de focus liggen op glastuinbouwbedrijven die niet gevestigd zijn in de Koekoekspolder, maar in de rest van ons werkgebied. Bij de teeltwisseling zal de focus wel liggen op de Koekoekspolder.

Loonbedrijven

Veel loonbedrijven voeren hun werkzaamheden uit in de agrarische sector. Deze werkzaamheden vinden ook vaak plaats op landbouwpercelen. Daarom valt deze sector onder het onderdeel 'agrarisch'. Naast de activiteiten op het land, vinden er ook activiteiten plaats op de eigen bedrijfslocatie. Het gaat hierbij om activiteiten op het bedrijfsterrein zoals, het stallen van machines en werktuigen of het opslaan van producten, zoals materieel, grond en meststoffen. Bij het uitvoeren van deze activiteiten kan afvalwater ontstaan. De controles bij de loonbedrijven richten zich dus met name op de lozing van afvalwater op oppervlaktewater en/of riolering. Loonbedrijven wassen vaak zelf de machines en werktuigen, welke meestal gewassen worden op een wasplaats. In de volgende paragraaf komt de controle op de wasplaats uitgebreid aan bod.

Een aantal loonbedrijven loost afvalwater afkomstig van een wasplaats op oppervlaktewater. Hiervoor heeft bedrijf een Waterwetvergunning. Volgens de vergunning moet het afvalwater gezuiverd worden door een slibvangput en olieafscheider. In 2024 worden deze vergunning opnieuw beoordeeld en zo nodig geactualiseerd. Hiervoor worden de bedrijven ook bezocht door de toezichthouder en vergunningverlener.

Wasplaatsen

Dit is een vorm van projectmatig toezicht gericht op het afvalwater van wasplaatsen bij loonbedrijven of landbouwwerktuigenverenigingen. Deze wasplaatsen kunnen worden gebruikt om machines en werktuigen, waarmee GBM's worden toegepast, schoon te maken. Dit mag enkel op wasplaatsen die voorzien zijn van een zuiveringsvoorziening. Via monsternamen van het afvalwater controleren we of er een te hoge concentratie aan GBM's in het afvalwater zit.

In de afgelopen jaren zijn er veel loonbedrijven gecontroleerd, sommigen al voor de tweede keer. In 2023 zijn geen overtredingen vastgesteld, dit is een positieve ontwikkeling. De bedrijven die in 2022 in overtreding waren zijn opnieuw gecontroleerd. Ook hier zijn geen overtredingen geconstateerd.

Ondanks deze verbeterde naleving, blijft het een onderwerp wat aandacht behoeft. Er is meer bewustwording ontstaan bij loonbedrijven, dit willen we behouden of vergroten.

Industrie

Het toezicht op het lozen van afvalwater door industriebedrijven vindt plaats op basis van een milieurisicoanalyse (MRA). Via deze MRA wordt jaarlijks bepaald welke bedrijven gecontroleerd moeten worden. De bedrijven krijgen op verschillende onderdelen een score, zoals het naleefgedrag, de lozing van milieubelastende stoffen en de omvang van de lozing. Hoe hoger de score, hoe hoger de prioriteit voor het uitvoeren van toezicht. Bij de MRA wordt onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte lozingen.

Directe lozingen

Bedrijven die afvalwater lozen op het oppervlaktewater of op een zuiveringstechnisch werk in beheer van het waterschap, worden ook wel directe lozers genoemd. Het merendeel van deze bedrijven hebben een Waterwetvergunning van het waterschap. Industrie- en loonbedrijven met zo'n vergunning worden jaarlijks gecontroleerd. Ook wordt er projectmatig aandacht besteed aan directe lozers, zoals bedrijven die bedrijfsafvalwater lozen via een IBA (individuele behandeling afvalwater).

Het toezicht bestaat over het algemeen uit bedrijfsbezoeken, waarbij de activiteiten op het bedrijf gecontroleerd worden aan de hand van de Waterwetvergunning of algemene milieuvoorschriften. Het waterschap is het bevoegd gezag voor directe lozingen. Onderdeel van een controle kan bemonstering van het afvalwater zijn.

Indirecte lozingen

Inrichtingen die lozen op de riolering (de zogenaamde indirecte lozers) worden tevens periodiek bezocht. Hierbij worden bedrijven gecontroleerd aan de hand van een omgevingsvergunning of algemene milieuvoorschriften. De provincie of gemeente is het bevoegd gezag voor indirecte lozingen. Hierbij heeft het waterschap een adviserende en toezichhoudende taak. Deze bevoegdheden houdt het waterschap omdat deze bedrijven indirect op de rioolwaterzuiveringen lozen en mogelijk nadelige gevolgen op het zuiveringsproces en het ontvangende oppervlaktewater kunnen hebben. Ook kan een lozing op oppervlaktewater plaatsvinden via een gemeentelijk hemelwaterriool, om vervolgens de waterkwaliteit negatief te beïnvloeden.

“Doelstelling is dat de lozingen op het riool de goede werking van de RWZI's en de kwaliteit van het ontvangende oppervlaktewater niet nadelig mogen beïnvloeden.”

Senior toezichthouder [REDACTED]

Voorbeelden van bedrijven waar toezicht gehouden worden betreft:

- Zuivelbedrijven
- IPPC bedrijven
- Afvalstoffeninrichtingen

Op de bovenstaande categorieën van bedrijven vindt standaard al toezicht plaats op basis van prioritering, omdat deze bedrijven altijd hoog scoren volgens de MRA.

BRZO bedrijven (Besluit Risico's Zware Ongevallen)

Er is een landelijk BRZO-team van de waterbeheerders (Rijkswaterstaat en waterschappen) opgericht. Waterschap Hunze en Aa's en Vallei en Veluwe voeren voor ons waterschap de BRZO-inspecties uit, omdat zij deze gekwalificeerde inspecteurs in dienst hebben. Het BRZO-team bepaalt via een 'risico ranking' welke bedrijven gecontroleerd gaan worden en maakt hiervoor een planning. Ons waterschap kan daarnaast ook zelf, specifiek voor de lozingsaspecten, een aparte inspectie uitvoeren.

Rioolwater zuiveringsinstallaties (RWZI)

Waterschap Drents Overijsselse Delta heeft 16 rioolwaterzuiveringsinstallaties binnen het beheersgebied die lozen op het oppervlaktewater. De lozingsnormen voor het lozen op oppervlaktewater is geborgd in het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) van de Omgevingswet. In bepaalde gevallen kan door team Vergunningen een maatwerkvoorschrift worden opgelegd als de lozingsnormen in het Bal niet voldoende zijn ter bescherming van het oppervlaktewater waarop wordt geloosd.

Het toezicht op onze eigen RWZI's gebeurt sinds enkele jaren niet meer alleen door de eigen toezichthouders om de schijn van belangenverstrengeling te voorkomen. Toezichthouders van een aangrenzend waterschappen en Rijkswaterstaat voeren de controles nu ook uit. Het toezicht richt zich vooral op de controle van de apparatuur voor monsternamen, de wijze van monsternamen, melden van bijzondere omstandigheden en een administratieve controle. Eventueel voortvloeiende handhavingsacties worden door de eigen afdeling in gang gezet. Verder wordt vooraf aan de controle nog gekeken of de RWZI voldoet aan de lozingsnormen op het oppervlaktewater.

Overige activiteiten met invloed op de waterkwaliteit

Dempen van sloten (i.r.t. Besluit Bodemkwaliteit)

In paragraaf 3.3.4, onderdeel Slootdempingen, komt dit onderwerp al aan de orde. Het dempen van sloten heeft naast een waterkwantiteit aspect ook een waterkwaliteit aspect. Wanneer een sloot of ander oppervlaktewaterlichaam gedempt wordt en daarvoor geen 'schone' grond gebruikt, dan ontstaat er een potentieel risico voor verontreiniging van oppervlaktewater en grondwater. Met schone grond wordt bedoeld, grond welke onderzocht is naar mogelijke verontreinigingen. Het aspect waterkwaliteit wordt meegenomen wanneer toezicht wordt uitgevoerd op slootdempingen. Wanneer er geen schone grond gebruikt is, kan dit betekenen dat de grond weer verwijderd moet worden.

3.5 Projecten

Nadat de reguliere werkzaamheden van team T&H ingepland zijn, blijft er vaak nog ruimte over om uren in te zetten. Deze uren kunnen beschikbaar komen voor projecten. Deze projecten zijn vaak thema gericht, bijvoorbeeld op het thema directe lozingen of emissies van gewasbeschermingsmiddelen. Ook kan er een specifieke doelgroep gecontroleerd worden, waarbij er ook aandacht wordt besteed aan preventieve voorlichting.

Projecten industrie

Ten behoeve van de waterkwaliteit zullen in 2024 de volgende projecten in het kader van directe en/of indirecte lozingen worden uitgevoerd:

- Stand der Veiligheidstechniek / onvoorziene lozingen.
Zijn industriebedrijven hier voldoende voor ingericht/uitgerust. Meerjarig project.
- Monitoring zeer zorgwekkende stoffen (ZZS) bij afvalbedrijven
- Controle drinkwaterbedrijven en de lozing van spoelwater op oppervlaktewater
- Controle afvalwater ziekenhuizen
- Controle betonmortelbedrijven
- Controle autodemontagebedrijven
- Monitoring influent RWZI Raalte
Onderzoek naar de herkomst van afvalwater met een negatieve invloed op de werking van de RWZI

3.6 Meldingen / Calamiteiten

Op elk moment van de dag kan er een melding binnen komen of kan er een calamiteit plaatsvinden die een relatie heeft met de 3 hoofdthema's. Deze voorvallen kunnen voorkomen binnen de eigen organisatie, maar de meeste vinden extern plaats. Tijdens kantooruren komen deze voorvallen terecht bij de gebiedstoezichthouder of de gespecialiseerde toezichthouder. Buiten kantooruren wordt een wachtdienst gedraaid door 10 medewerkers van team T&H. Calamiteiten worden zo snel mogelijk in behandeling genomen.

De meldingen variëren van voertuig te water, lekke rioolwaterpersleiding, gezonken schip, doodgespoten talud, olieverontreiniging, mest-/melklozing, lozing van afvalwater op oppervlaktewater of op de RWZI, riool overstort tot een grote brand (GRIP-situatie). Ten aanzien van de afvoer van vervuild bluswater is nauw overleg met de brandweer en de omgevingsdienst (gemeente) nodig. Bij verontreinigingen wordt de vervuiler aansprakelijk gesteld voor de opruimkosten.

Incidenten en calamiteiten zijn niet te programmeren. Deze doen zich op enig moment voor, waarop team T&H direct of binnen enige tijd op moeten reageren. Incidenten zijn niet voorspelbaar. Het is daarom moeilijk om dit exact op te nemen in de planning en analyses. Op basis van voorgaande jaren wordt rekening gehouden met ongeveer 250 meldingen op jaarbasis. Omdat de impact van een incident of calamiteit enorm kan zijn en de impact niet te voorspellen is, geeft team T&H de hoogste prioriteit aan de incidentenbestrijding. Incidenten en calamiteiten hebben dus voorrang op het reguliere werk.

Vanaf 2024 nemen we opleidingen in dit kader, zoals oefeningen met de Veiligheidsregio's of in de calamiteitenorganisatie, mee in de jaarplanning. Het is van belang dat we hierin goed opgeleid blijven.

3.7 Externe samenwerkingen

Waterplan Noord-West Overijssel

Het waterschap voert samen met andere toezichthoudende organisaties toezicht uit op de naleving van de verschillende wettelijke voorschriften op en rondom het water. Al ruim 25 jaar neemt het waterschap deel aan het "Waterplan Noord-West Overijssel". In dit Waterplan zijn ook de volgende organisaties vertegenwoordigd: Politie, Provincie Overijssel, Gemeente Steenwijkerland, Gemeente Zwartewaterland, Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Rijkswaterstaat en de sportvisserij Oost Nederland.

Vanuit het waterschap zijn voor dit watertoezicht de volgende aandachtsvelden benoemd: zwerfvuil, lozen van olie en bilgewater, sanitair afvalwater van pleziervaart, lozingen vanuit woonboten, het lozen van milieu schadelijke stoffen, te snel varen en illegaal afmeren, visserijcontrole, rietbranden op waterschapeigendommen.

Ondermijning en Groen buitengebied

De toezichthouders zijn betrokken bij samenwerkingen in Overijssel en Drenthe die vanuit de Politie worden gecoördineerd. Deze samenwerkingen richten zich hoofdzakelijk op milieuzaken en ondermijning in het landelijke gebied. Voor het waterschap is het netwerk met toezicht partners van grote meerwaarde. Soms leveren we ook een bijdrage door deel te nemen aan een handhavingsactie, waarbij wij onze kennis van milieuovertredingen en het landelijke gebied kunnen inzetten.

Met andere waterschappen

Als waterschappen hebben we veelal dezelfde doelen met betrekking tot de drie hoofdthema's. Daarnaast zou ieder waterschap zijn toezichthoudende en handhavende taken op nagenoeg dezelfde wijze moeten uitvoeren. Om dit te realiseren werken waterschappen op verschillende vlakken met elkaar samen. Dit kan zijn in de afstemming van de uit te voeren taken, maar ook bij de uitvoer van taken door toezichthouders wordt samengewerkt.

Voorbeelden van samenwerking zijn:

- Stuurgroep VTH Rijn Oost (Rijn Oost waterschappen)
- Onderling toezicht RWZI's (Rijn Oost waterschappen)
- Noordoostelijk Overleg Open Teelt (noordoostelijke waterschappen en NVWA)
- Controle op wasplaatsen, lozing van gewasbeschermingsmiddelen (met Vechtstromen)

Samenwerking Rijn Oost waterschappen

In de afgelopen jaren is de samenwerking tussen de Rijn Oost waterschappen op het gebied van de VTH-taken van onderaf opgepakt. Denk aan gezamenlijk opleiden, handhavingsplannen, kennispunt water, VTH-beleid, processen, procedures en dergelijke. Met de komst van de Omgevingswet en op gebied van samenwerking met Omgevingsdiensten moeten de waterschappen hun toekomstige werkwijze aanpassen. De Rijn-Oost waterschappen doen dit gezamenlijk. Het samen opstellen van een nieuwe Handhavingsnota waterschappen (vanwege de komst van de Omgevingswet) is daar een voorbeeld van.

Omgevingsdienst IJsselland / Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

Met de Omgevingsdiensten is al jaren geleden een dienstverleningsovereenkomst afgesloten. De samenwerking verloopt steeds beter. De omgevingsdiensten kampen minder met een capaciteitsprobleem op gebied van de uitvoering van toezicht. Om onze belangen gediend te krijgen moeten we ons hiervoor hard blijven maken richting de omgevingsdiensten.

3.8 Ontwikkelingen

Omgevingswet en Waterschapsverordening

Vanaf 01 januari 2023 gaat de Omgevingswet in werking treden. Team T&H heeft de afgelopen jaren al voorbereid op de komst van deze nieuwe wet, dit hebben we gedaan via opleidingen in Rijn-Oost verband. Onderdeel hiervan is ook de 'nieuwe Keur' of wel Waterschapsverordening genoemd. De verandering en soms verbetering van de regelgeving geeft team T&H nieuw gereedschap. Met deze voorschriften moeten we gaan werken en invulling gaan geven aan ons toezicht.

Deze verandering wordt ook aangegrepen om bepaalde werkzaamheden te gaan herverdelen. Het is de bedoeling dat team T&H een deel van het werk van team VV gaat overnemen. (Zie ook paragraaf 3.1.4) De meldingen Waterschapsverordening, worden behandeld en afgehandeld door een medewerker van team T&H. Reden hiervoor is dat een melding nooit een vergunning kan worden en daarmee een toezichtstaak is.

Digitaal vastleggen van toezichtgegevens

Wij streven naar het zoveel digitaal werken in het veld, dit betekent ook dat onze toezichtgegevens ook in het veld digitaal opvraagbaar moeten zijn. Het huidige registratiesysteem (JOIN) is hiervoor niet toereikend genoeg. In 2024 gaan we onderzoeken welke mogelijkheden er voor alternatieve registratiesystemen zijn.

We zijn al verplicht om alle strafrechtelijke zaken volgens de normen van de Wet politiegegevens (WPG) vast te leggen. In 2023 is een DEPIA opgesteld en de daaruit voortvloeiende maatregelen zijn uitgevoerd, waaronder de aanschaf en gebruik van het BOA Registratiesysteem (BRS).

Ontwikkelingen in de landbouw

Onze gebiedstoezichthouders worden in toenemende mate benaderd door de agrarische sector met vragen over ontwikkelingen op het gebied van bufferstroken, teeltvrije zones, droge sloten, eco-regeling, waterkwaliteit, waterpeilen en de wijze waarop het waterschap hier invulling aan gaat geven. Als toezichthouders antwoord willen geven op deze vragen, dan moeten zij input krijgen vanuit andere afdelingen. De organisatiestructuur is zodanig ingevuld dat de antwoorden elders uit de organisatie zouden moeten komen.

3.9 Prioritering

Als team T&H moeten we kritisch zijn op de besteedbare uren van de toezichthouders. De tijd die we hebben moeten we inzetten op thema's die van belang zijn en waar we een wettelijke plicht hebben. Om hier invulling aan te kunnen geven werkt team T&H risico gestuurd.

Op het gebied van waterkwaliteit werken we met een milieurisicoanalyse. Via deze analyse bepalen we de effecten en risico's van directe en indirecte lozingen van afvalwater. Bepalend voor de risico's zijn de stoffen die in het afvalwater zitten, de hoeveelheid afvalwater en het effect op een RWZI of oppervlaktewater. Ook worden omstandigheden meegenomen zoals, het naleefgedrag, toezichthistorie en bezoekfrequentie. Via deze analyse wordt bepaald welke bedrijven bezocht moeten worden en hoe vaak ze bezoek moeten krijgen.

In 2023 zijn de risicoanalyses voor de thema's Waterveiligheid en Voldoende water geactualiseerd. Op basis van meerdere uitgangspunten (risico's) wordt bepaald welke vergunningen en meldingen toezichtprioriteit krijgen.



Hoofdstuk 4. Uitvoeringsprogramma Heffingen



4.1 Algemeen

Voor lozingen op de riolering wordt een zuiveringsheffing opgelegd. Deze heffing draagt bij aan de bestrijding van de kosten die zijn verbonden aan één van de taken van het waterschap, namelijk het zuiveren van afvalwater.

4.2 Meetbedrijven

Bedrijven die jaarlijks 1000 vervuilingseenheden (v.e.) of meer lozen hebben een meetverplichting. Zij dienen het eigen afvalwater (dagelijks) te bemonsteren en de analyseresultaten aan te leveren aan het waterschap. Op basis van deze resultaten wordt de definitieve heffingsaanslag berekend. Daarnaast wordt er gecontroleerd of de meet -en bemonsteringsapparatuur correct is en de meetcijfers representatief zijn voor deze meetbedrijven. De top 5 van “grote lozers” varieert van 17.000 v.e. tot 7.000 v.e.

Momenteel zijn er 36 meetbedrijven in ons beheersgebied. Deze bedrijven worden minimaal éénmaal per jaar bezocht en gemonitord.

4.3 Tabelbedrijven

Bedrijven die minder dan 1000 vervuilingseenheden lozen zijn meestal vrijgesteld van de meetverplichting en vallen onder de tabelbedrijven. De tabel bestaat uit 15 klassen met een coëfficiënt die groter wordt naarmate deze klasse hoger wordt. Bedrijven worden in de tabel ingedeeld op basis van de bedrijfsactiviteiten die een bedrijf ontplooit. Onder de tabelbedrijven bevinden zich ook complexe bedrijven die extra aandacht verdienen met betrekking tot de hoogte van de heffing, de zogenaamde “tabel+ bedrijven”. Deze bedrijven behoren niet tot de categorie “meetbedrijf”. Echter, op basis van de bedrijfsactiviteiten verdienen zij meer aandacht dan de tabelbedrijven. De lozings situatie van deze bedrijven wordt beoordeeld en het afvalwater eventueel bemonsterd. Afhankelijk van de resultaten volgt een indeling in een andere klasse.

Momenteel zijn er 52 “tabel+ bedrijven” in ons beheersgebied. Afhankelijk van de veranderde bedrijfssituatie worden deze bedrijven bezocht en gemonitord.

In 2024 is het streven dat er in totaal 100 meet- en/of tabelbedrijven worden bezocht.

4.4 Discrepantie

Discrepantie is het verschil tussen de opgelegde vervuilingseenheden (v.e.'s; ontvangen belastinggelden) versus de gemeten inwonerequivalenten (i.e.'s; kosten)

Het team T&H en de heffingstechnologen zetten zich in om de discrepantie zo laag mogelijk te maken. Dit gebeurt door bedrijfsbezoeken uit te voeren en onderzoeken uit te voeren buiten bedrijfsterreinen (bv. bij gemalen). Op deze wijze wordt de hoogte van de heffing gecontroleerd. In april van ieder jaar wordt per afzonderlijke RWZI, de discrepantie berekend. Bij een afwijkende grote discrepantie wordt er een verdiepingsslag uitgevoerd.

5.4 Ontwikkelingen

Vermoedelijk wordt per 1-1-2026 het belastingstelsel gemoderniseerd. Eén van de veranderingen is de “tabel afvalwatercoëfficiënten”. De tabel bestaat uit 15 waterklassen. Iedere coëfficiënt van een betreffende bedrijfscategorie is in deze tabel in te delen. Ongeveer 95 % van de tabelbedrijven is ingedeeld in waterklasse 8. De vervuilingsgraad van deze waterklasse komt overeen met afvalwater afkomstig van huishoudelijke aard. Er bestaat geen discussie bij de toepassing van deze waterklasse.

Bij de overige waterklassen (waterklasse 1 t/m 7 en 9 t/m 15) bestaat er wel discussie over de juistheid van toepassing. De bedoeling is dat de waterschappen bij deze bedrijven onderzoeken gaan uitvoeren om de juiste waterklasse vast te stellen binnen een termijn van 10 jaar. Het komend jaar zal worden geïnventariseerd bij welke bedrijven er onderzoeken dienen te worden uitgevoerd.

Hierbij zal in 2023/2024 een start worden gemaakt met (administratieve) onderzoeken bij verschillende bedrijven.

Bij de overige waterklassen (waterklasse 1 t/m 7 en 9 t/m 15) bestaat er wel discussie over de juistheid van toepassing. Volgens een eerste inventarisatie door GBLT (< 75 % van de gegevens zijn verwerkt) gaat het om 800 bedrijven. De bedoeling is dat de waterschappen bij deze bedrijven onderzoeken gaan uitvoeren om de juiste waterklasse vast te stellen binnen een termijn van 10 jaar. Het komend jaar zal worden geïnventariseerd bij welke bedrijven er onderzoeken dienen te worden uitgevoerd. Hierbij zal in 2024 een start worden gemaakt met (administratieve) onderzoeken bij verschillende bedrijven.